

PROTOCOL ORGANITZATIU PER LES CONSULTES PER LA INDEPENDÈNCIA

A efectes d'organitzar a diversos municipis alhora diferents consultes populars sobre la independència de Catalunya, hi ha molt poc temps per organitzar-ho tot, però és factible si s'actua segons els criteris que recull aquesta proposta, inspirats en l'experiència reeixida d'Arenys de Munt.

PRIMER.- No és una agregació de consultes locals, sinó un referèndum conjunt que es celebra per fases a diversos municipis en les mateixes dates. Això exigeix:

1.- La pregunta objecte de votació ha de ser la mateixa per a tothom, substancialment igual a la que ja ha estat referendada a Arenys de Munt i votada favorablement per 2.671 catalans i catalanes:

'ESTÀ D'ACORD QUE LA NACIÓ CATALANA ESDEVINGUI UN ESTAT DE DRET, INDEPENDENT, DEMOCRÀTIC I SOCIAL, INTEGRAT EN LA UNIÓ EUROPEA?'

2.- Les persones amb dret a vot s'han de determinar arreu amb el mateix criteri, el que ja es va establir a Arenys de Munt:

- Majors de 16 anys.

- Empadronats al municipi, sense discriminació per nacionalitat.

3.- La data, horari, i sistema de votació ha de ser el mateix per tothom, a efectes de garantir la fiabilitat i homogeneïtat dels resultats.

SEGON.- L'èxit del referèndum d' Arenys de Munt es basa en la conjunció de dos factors:

1.- Un gran nombre de gent i entitats motivades i actives, sense exclusió ni vetos de ningú, que són capaços d'obviar les seves diferències i discrepàncies en altres àmbits per treballar colze a colze per un objectiu comú: l'èxit de participació i vot en la consulta de la independència. És el requisit essencial, sense això no s'hi pot fer.

2.- Alcalde i regidors impulsant activament i treballant per la consulta. L'Ajuntament com a administració pública i institució no pot participar, però sí els càrrecs electes.

TERCER.- La més gran dificultat tècnica és no comptar-hi amb la llista dels electors, ni el cens estatal ni el padró municipal; la més gran dificultat política és la hostilitat i persecució per part de les institucions espanyoles. Hem demostrat a Arenys de Munt que es poden vèncer aquestes i totes les dificultats, de la manera següent:

1.- Establint i aplicant un sistema electoral del màxim rigor, que garanteix que només poden votar les persones amb residència al municipi, i que cada persona només pot votar una vegada.

2.- No comptant per res amb cap administració pública, ni la municipal, a efectes d'evitar que les institucions espanyoles ho impedissin i exigissin responsabilitats administratives o penals a Alcalde i regidors.

Del sistema electoral es tracta en un altre document; de l'activitat d'Ajuntament i càrrecs electes cal remarcar:

- La consulta és una activitat plenament legal que organitzen, convoquen i celebren persones i entitats privades, entre elles els càrrecs electes, en exercici dels seus drets democràtics. Ni el govern espanyol, ni l'Advocat de l'Estat, ni cap Jutge, han impugnat la seva legalitat ni impedit que s'hi faci.
- L'Ajuntament no hi pot participar en l'organització, convocatòria i celebració de la consulta, que és obra d'entitats privades, però, tractant-se d'una activitat legal, pot facilitar-la com facilita qualsevol altra activitat legal que es fa al municipi. Una jutgessa, però, va dictar sense judici la mesura cautelar de suspensió de la cessió d'una sala municipal. És, doncs, recomanable no fer servir sales municipals per evitar suspensions judicials, però si es fa, cal que la seva cessió o lloguer s'acordi de la manera ordinària que en cada municipi s'usa per cedir les sales municipals per a entitats privades.

QUART. PROTOCOL ORGANITZATIU DE LA CONSULTA PER LA INDEPENDÈNCIA A CADA MUNICIPI.

PAS A PAS:

1.- Proposar l'aprovació d'una moció al Ple del municipi.

2.- Fer una crida a la població a incorporar-se a la Comissió Organitzadora de la Consulta.

(Aquests dos primers punts són intercanviables és pot començar per la moció o per la crida a la població o a l'inrevés).

3. Fer una convocatòria general oberta a la població del municipi per a que es celebri una Comissió cívica que aprovi la creació d'una Comissió Organitzadora i decidir un nom per a la mateixa (es recomana qualsevol opció però que incorpori el nom del municipi, ex: "XXXXXX, decideix" o "XXXXXX, pel dret a decidir"). Establir una periodicitat per fer les reunions (es recomana, com a mínim, un dia a la setmana i dos dies a la setmana quan faltin 3 setmanes per realitzar la consulta).

La Comissió Organitzadora, a efectes jurídics, hauria de dependre d'una entitat o Associació legalment constituïda al Dep. de Justícia de la Generalitat de Catalunya, amb NIF, President, secretari i tresorer, com a mínim. Aquestes tres persones haurien de participar o incorporar-se a la Comissió a fi i efecte d'estar assabentats de totes les gestions que es realitzin i assumir, si s'escau, les responsabilitats que puguin contraure.

4. Aprovar el Protocol Electoral a seguir per la realització de la Consulta.

5. Creació i aprovació de subcomissions i/o la tria dels següents coordinadors/responsables, que es coordinin amb els d'altres municipis i/o a nivell comarcal, i amb els coordinadors/responsables nacionals:

- Coordinador general i portaveu/s.
- Subcomissió de comunicació (Notes de premsa, pàgina web, facebook, adreça de correu electrònic).
- Subcomissió de campanya (Elaboració de cartells, samarretes, CD, anunci publicitari, pancartes, preparació d'actes, conferències, portar personalitats a aquests actes, aconseguir adhesions de personalitats del poble, aconseguir el màxim de participació en la Consulta). Subcomissió de seguretat.
- Subcomissió de logística.
- Coordinador de voluntaris i formació.
- Subcomissió de tresoreria
- Subcomissió d'informàtica.

Els responsable de cada àrea ha de comptar amb un equip que col·laborin amb ell i l'ajudin. Cada subcomissió o responsable s'hauria de coordinar amb els responsables a nivell nacional i rebran els protocols d'actuació de les seves funcions que els hi facin arribar els responsables a nivell nacional.

Cal tenir en compte que el nombre de persones necessàries per realitzar les tasques de coordinació equivalen a un 0,5% del cens de la població (ex: una població de 8.000 habitants necessitaria unes 40 persones formant part de la Comissió Organitzadora).

Cal tenir present que es necessita una mesa electoral per cada 1000 persones amb dret a vot i el nombre de meses que hi caben al col·legi electoral. Les meses agruparan els electors per ordre alfabètic. Les persones que realitzin la tasca de la recollida de vots en les meses electorals, hauran de ser un mínim de 3 per mesa. Es podran fer fins a 3 torns, distribuïts durant la jornada electoral. Els canvis de torn, en cas de realitzar-se, s'hauran de fer a la mateixa hora. Les persones que formin part de les meses electorals hauran de ser voluntaris, i tots hauran de rebre formació del funcionament de l'emissió de vots i de la forma de control del vot, per garantir la fiabilitat del sistema.

Cada mesa electoral necessitarà una persona encarregada de portar el control mitjançant un sistema informàtic, un control manual i hi haurà un President de mesa, en total 3 persones per mesa i torn, i tres més per formar mesa per al recompte i escrutini del vot per correu.

6. Definir un calendari o programació d'actuacions a fer o aspectes organitzatius a tenir en compte.

7. Establir un pressupost i una forma d'obtenció d'ingressos. Cal calcular una despesa d'uns 0,10€ per habitant del municipi (paràmetre genèric per tenir una base sobre la qual començar a fer un càlcul)

8. Establir un logotip i un lema local o comarcal, junt al lema i logotip nacional a utilitzar per tothom, procurant una imatge unificada (colors, lletres, etc).

9. Establir sessions formatives per totes les persones implicades en tot el procés.

10. Una vegada establertes les condicions mínimes de treball la fita ha de ser aconseguir el màxim de participació.

CINQUÈ. CRONOLOGIA DEL PROTOCOL ORGANITZATIU:

FINS A 8 SETMANES ABANS DE LA CONSULTA: (APROX.)

ESTABLIR I DIFONDRE PER PART DE L'ENTITAT/S LOCAL/S PROMOTORES DE LA CONSULTA EL DIA, EL LLOC I L'HORA EN QUÈ ES CONVOCA A TOTA LA CIUTADANIA A CONSTITUIR LA COMISSIÓ ORGANITZADORA DE LA CONSULTA PER LA INDEPENDÈNCIA.

Les entitats interessades a organitzar la consulta per la independència en un municipi determinat acordaran convocar una Comissió cívica que aprovi la creació d'una Comissió Organitzadora que serà qui formalment organitzarà la consulta. En aquesta comissió organitzadora hi pot participar si ho desitja qualsevol ciutadà a títol individual; membres de les entitats, un regidor de cada grup municipal i l'alcalde a títol individual. Tothom forma part de la comissió ciutadana a títol individual. D'aquesta manera evitarem que una o altra entitat, o un o altre partit polític, pretenguin capitalitzar en exclusiva un projecte que és popular i compartit. Per tant, cal fer una crida pública per part de la/les entitat/s locals impulsores a constituir una Comissió Ciutadana Organitzadora de la consulta a nivell local. Comunicaran el lloc i la data de convocatòria de l'Assemblea constitutiva de la Comissió Ciutadana Organitzadora als mitjans de comunicació locals i a través de cartells.

ESTABLIMENT DE DATA LÍMIT PER A QUE ES CONVOQUIN I ES CREÏN LES COMISSIONS CIUTADANES ORGANITZADORES DE LA CONSULTA.

En aquesta reunió de constitució de la Comissió Ciutadana hi podrà participar, si ho creieu convenient, un membre de la Comissió Organitzadora Nacional per tal d'informar i assessorar de tot el procés organitzatiu. També s'han de crear les subcomissions de treball i nomenar els coordinadors-responsables, definir un calendari de campanya, programar actes informatius a fer, establir un pressupost amb fonts d'ingressos, establir sessions formatives per totes les persones implicades en tot el procés, establir calendari de reunions de la Comissió Organitzadora, etc. Els noms, telèfons i correus de cada coordinador i responsable es comunicaran als que ho siguin a nivell nacional per començar a treballar en xarxa en les diverses àrees.

QUATRE SETMANES ABANS DE LA CONSULTA. (APROX.)

Preparar i distribuir tots els materials i preparar xerrades i actes públics, implementar els protocols organitzatius de cada àrea, formació dels voluntaris encarregats del vot per correu.

DARRERES QUATRE SETMANES

Inici de la campanya informativa i de participació

- a) Organització de les xerrades informatives i actes populars per incentivar la participació.
- b) Difusió de la campanya de participació. Col·lectius específics, nous votants: menors de 18 anys, immigrants.
- c) Porta a porta per tots els habitatges del municipi difonent la campanya de participació.
- d) Organització d'una jornada de formació per als membres de les meses.
- e) Actuacions públiques.
- f) Recollida del vot per correu.

SISÈ. ORGANITZACIÓ NACIONAL.

Per al bon èxit de les consultes populars, s'estableix una coordinadora nacional de les consultes per la independència, entre Decidim.cat com a representant dels Alcaldes i regidors, i les entitats cíviques més representatives (Òmnium Cultural, Plataforma pel Dret a Decidir, Sobirania i Progrés, Sobirania i Justícia, Deumil.cat).

També cal que, sota la direcció de la coordinadora nacional, es formi una comissió tècnica, estructurada en responsables de cada àrea, que tinguin el seu equivalent en cada municipi i, eventualment, comarca. Les seves funcions són les pròpies de cada àrea de competència, que s'implementaran en protocols d'actuació.

- Coordinador general. Proposta: Alfons López Tena
- Responsable de premsa. Proposta: Francesc Ponsa
- Responsable de comunicació. Proposta: Vicent Partal
- Responsable de campanya. Proposta: Miquel Martin.
- Responsable de projecció internacional. (a determinar)
- Responsable de seguretat. Proposta: Josep Calduch
- Responsable de logística. Proposta: Lluís Pérez
- Coordinadors de grups locals. Proposta: Francesc Albiol i Mercè Vallès

- Responsable de voluntaris i formació. Proposta: Rafael Castellanos.

Els responsable de cada àrea compta amb l'equip que formi, on s'integren persones de les diverses organitzacions implicades. Cada àrea redacta protocols d'actuació de les funcions de la seva competència i el calendari, aprovats pel coordinadora nacional, i els implementa als tres nivells, nacional-comarcal-local, en coordinació amb els responsables comarcals i locals.

Altres funcions: assessoria i assistència jurídica, tresorer, informàtica, observadors internacionals.

Les comissions organitzadores i entitats locals interessades en formar part d'aquest sistema de coordinació, cal que com més aviat es posin en contacte amb:

info@decidim.cat

<http://www.decidim.cat>