

PLEC DE CONDICIONS DEL CONTRACTE DE SERVEIS CONSISTENT EN LA MEDIACIÓ DELS ACORDS MARC ADJUDICATS PER L'ACM ALS ENS LOCALS INSTRUMENTALS VINCULATS A ENS LOCALS ASSOCIATS A L'ACM

1. Objecte del contracte.

L'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) actua com a central de contractació del món local, en col·laboració amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), i té adjudicats diversos acords marc als quals es poden adherir els ens locals associats a l'ACM. Si bé la major part d'ajuntaments de Catalunya estan adherits a algun d'aquests acords marc, hi ha múltiples ens locals instrumentals, com ara mancomunitats, consorcis, organismes autònoms, entitats empresarials i altres vinculats a les administracions locals que no hi han formalitzat cap adhesió, normalment per desconeixement de l'existència d'aquesta possibilitat i dels avantatges que els pot comportar.

Per aquest motiu es considera convenient engegar una acció específica de mediació dels acords marc adreçada als esmentats ens locals instrumentals.

Constitueix l'objecte del contracte la prestació a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques del servei de mediació dels acords marc adjudicats per l'ACM per als ens locals instrumentals vinculats a ens locals associats a l'ACM.

2. Retribució de l'adjudicatari.

Per sufragar les despeses de funcionament de la central de contractació, l'ACM obté uns ràpels sobre la facturació anual que els contractes derivats dels acords marc han generat a les empreses adjudicatàries.

L'adjudicatari del contracte de mediació serà retribuït mitjançant una comissió a càrrec de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques equivalent a un percentatge sobre el valor dels ràpels que l'ACM obtingui pels contractes derivats dels acords marc subscrits com a resultat de l'activitat de l'adjudicatari durant la vigència del contracte de mediació.

Es considerarà que un servei ha estat prestat per l'empresa adjudicatària del contracte de mediació quan l'ACM hagi rebut la conformitat de l'empresa adjudicatària de l'acord marc en forma d'ingrés per ràpel corresponent a la facturació generada pel contracte derivat subscrit com a resultat de l'activitat de l'adjudicatari del contracte de mediació.

El percentatge sobre el ràpel constituirà la retribució total a percebre per l'empresa adjudicatària del contracte de mediació.

3. Termini d'execució del contracte.

El contracte tindrà caràcter plurianual i el període de vigència inicial serà de quatre anys. Passat aquest període el contracte podrà ser prorrogat per un termini de dos anys, per acord exprés de les parts.

4. Procediment i forma d'adjudicació.

D'acord amb l'article 21 del "Protocol d'actuació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques sobre transparència, eficàcia i eficiència en matèria de contractació"¹, atesa la quantia del contracte i que no està subjecte a regulació harmonitzada, la licitació s'efectua d'acord amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en concret seguint la tramitació ordinària del procediment obert, amb les especificitats de l'esmentat protocol de contractació de l'ACM.

Tot empresari interessat podrà presentar-hi una proposició, restant exclosa tota negociació dels termes del contracte.

El procediment de selecció de l'empresa adjudicatària consta de tres parts:

1a.- En la primera part la Mesa de contractació analitzarà les característiques generals de les empreses licitadores, la seva capacitat d'obrar i la seva solvència econòmica i tècnica (Sobre A).

2a.- En la segona part, la Mesa de contractació avaluarà els criteris subjectius sotmesos a un judici de valor (sobre B).

3a.- En la tercera part, la Mesa de contractació avaluarà els criteris objectius amb la ponderació de les ofertes econòmiques (sobre C).

5. Pressupost.

El valor econòmic estimat del contracte, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 88.8. del TRLCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment

¹ 22. *Contractes per legislació de contractes públics*
Són els contractes que tinguin un import superior a 1.000.000 €, sense comptar l'IVA, si es tracta de contractes d'obres, o bé superior a 100.000 €, sense comptar l'IVA, si es tracta d'altres tipus de contractes, i a la vegada siguin inferiors als límits a partir dels quals la legislació vigent de contractes del sector públic prescriu la regulació harmonitzada; a aquests contractes els serà d'aplicació la legislació vigent de contractes del sector públic, en qualsevol de les modalitats que els sigui materialment aplicable, amb les següents diferències:

a) La publicació es farà sempre exclusivament al perfil del contractant de la pàgina web de l'ACM.

b) Els terminis podran escurçar-se sempre que no perjudiqui la possibilitat efectiva de concurrència de licitadors i que es facin públics al plec de condicions.

c) No serà obligatori realitzar una adjudicació provisional, que només es farà si l'òrgan de contractació ho considera oportú, cosa que s'especificarà en el plec de condicions.

es generaria durant tota la seva possible durada, incloent-hi la pròrroga. Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant. En aquest sentit, el valor estimat total és de 749.000 €.

El pressupost de licitació estimat per al període inicial de vigència del contracte, és dir quatre anys, és de 625.000 €.

6. Despeses.

L'adjudicatari està obligat al pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

7. Requisits i condicions per licitar.

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article 60 del TRLCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries han de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució de l'encàrrec.

Els empresaris han de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses no comunitàries han de reunir, a més, els requisits establerts en l'article 55 del TRLCSP.

8. Proposicions.

Els licitadors estaran obligats a mantenir la seva proposta durant el termini de cinc mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

La forma de presentació de les proposicions és la següent:

- Cap licitador/a no podrà presentar més d'una proposició.
- La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a de les clàusules del present Plec.

- Els sobres es presentaran tancats. A la seva part externa haurà de constar clarament:
 - o Identificació del sobre, A, B o C, en cada cas.
 - o Denominació i NIF de l'empresa licitadora, domicili i telèfon de contacte.
 - o Nom i cognoms del/s representant/s que signa en la proposició.
 - o Firma de la persona licitadora o representant.

- Els documents que s'han de presentar poden ser:
 - o Originals.
 - o Còpies legitimades per un notari o fedatari públic.
 - o Còpies compulsades per l'Administració pública.
 - o Còpia autenticada, quant a l'escriptura d'apoderament es refereix.

8.1 Documentació general (Sobre A).

La documentació s'aportarà en un sobre tancat. El/la licitador/a aportarà un índex que identificarà tots els documents que s'aporten.

Els documents que s'inclouran en el sobre A, seran els següents:

1. L'empresa licitadora haurà d'informar, en primer lloc, de les seves dades generals identificatives.
2. Declaració responsable de no trobar-se incurs en prohibició de contractar.
3. L'empresa licitadora haurà de presentar el NIF; l'escriptura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable.
Així mateix, haurà de presentar, si es el cas, declaració sobre el grup empresarial a què pertany.
Pel que fa a les unions temporals d'empreses, hauran d'aportar, en fase de licitació, una simple declaració privada on s'especifiqui quines empreses pretenen constituir-se en UTE i els percentatges de cada empresa en l'execució del contracte. En aquesta declaració s'indicarà la persona que es designa com a representant de la UTE en el procés de licitació.
4. Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificativa equivalent i escriptura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.
5. El darrer rebut de pagament o, si s'està exempt, document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques o en el Cens d'Obligats Tributaris, acreditatiu de l'activitat econòmica relacionada amb l'objecte d'aquesta licitació .

6. L'empresa licitadora haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, relacionada amb l'objecte del contracte que es licita.
7. La solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'acreditarà pels mitjans següents:
 - Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.
 - Si per raons justificades una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades anteriorment, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient per la Mesa de contractació d'aquest contracte.
8. Solvència tècnica: El licitador haurà d'acreditar la qualitat del procés de comercialització que ofereix mitjançant la demostració documental de la seva experiència, la seva solvència tècnica i professional, en relació amb l'objecte del contracte, d'acord amb els següents mitjans:
 - Indicació del personal tècnic participant en el contracte, especialment aquells encarregats del control.
 - Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
 - Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa.
 - Declaració indicant el material i l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
 - Indicació de la part del contracte que l'empresari té, eventualment, el propòsit de subcontractar.
9. En tot cas, les empreses licitadores podran optar, tal com disposa l'article 146, apartats 4 i 5, del TRLCSP, per ajornar l'aportació de la documentació corresponent a la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, habilitació i solvència, apartats 2 fins al 8, substituint-la per una declaració responsable en la qual s'indiqui que compleix les condicions establertes per poder contractar.

8.2 Proposició de licitació amb avaluació de criteris subjectius (Sobre B).

En un altre sobre tancat s'ha de fer constar, com a mínim, el següent:

L'adjudicatari presentarà una proposta de pla de mediació dels acords marc adjudicats pel Consorci Català pel Desenvolupament Local i per l'ACM. La proposta serà valorada segons els subcriteris següents:

Puntuació Màxima dels criteris subjectius 40 punts.

- Planificació de les accions a realitzar: (es valorarà tant la constància de les accions com l'abast de tot el territori) fins a 15 punts.
- Metodologia (es valorarà la integració de les obligacions descrites en el plec i en particular les de la clàusula 17) fins a 10 punts.
- Coneixements tècnics i comercials de l'equip, que es desprenguin de l'elaboració del pla, fins a 15 punts.

La proposta de pla de mediació dels acords marc no pot superar els 4 fulls DINA4 (8 pàgines màxim).

8.3 Proposició de licitació amb avaluació de criteris objectius. Documents de licitació (Sobre C).

Puntuació màxima de l'oferta econòmica: 60 punts

La fórmula de càlcul de la puntuació econòmica del sobre C és la següent:

$$P = 60 - 2 * (P1i - \text{MIN}[P1i]) - 2 * (P2i - \text{MIN}[P2i]) - 4 * (P3i - \text{MIN}[P3i])$$

Essent $\text{MIN}[PXi]$ el valor mínim de totes les ofertes realitzades pel percentatge PX

Període	%	Límit mínim	Límit màxim
Primer any de contracte (P1)	P1	60	70
Segon any de contracte (P2)	P2	40	50
Tercer any de contracte (P3)	P3	10	15
Quart any i següents	P4	10	

Les empreses hauran de presentar en el sobre C els valors de les seves proposicions pels valors P1, P2 i P3.

9. Termini de presentació de proposicions.

Els licitadors presentaran els sobres A, B i C en el termini de quinze dies, comptats des de la publicació de l'anunci del contracte a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Perfil de contractant.

L'anunci de licitació determinarà el dia i hora màxim per a la presentació de proposicions. Les ofertes es presentaran en la seu de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (carrer València 231, 6ª, de Barcelona), de dilluns a divendres, en horari d'atenció al públic, de 8:30 a 18:30.

10. Mesa de contractació.

La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: El Gerent de l'ACM

Vocals:

- El Cap de l'Oficina de Seguiment de Contractes de l'ACM.
- La Cap dels serveis econòmics de l'ACM.
- El Cap dels serveis jurídics de l'ACM, que farà també les funcions de secretari de la Mesa.
- Un lletrat dels serveis jurídics de l'ACM.

11. Obertura dels sobres que contenen la documentació de les empreses licitadores.

11.1. OBERTURA DEL SOBRE A:

La Mesa de contractació es constituirà el mateix o el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, excepte si cau en dissabte, per tal de procedir a l'obertura del sobre A. La Mesa qualificarà en reunió interna la documentació administrativa presentada per les empreses licitadores dins del termini establert, d'acord amb els requisits formals exigits, i desestimarà aquelles proposicions que no aportin tota la documentació requerida o no acreditin la capacitat i/o solvència exigides.

Tanmateix, si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials de caràcter esmenable, ho haurà de comunicar mitjançant escrit del seu Secretari a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la mateixa Mesa de contractació en el termini màxim de dos dies hàbils.

Així mateix la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre els certificats i documents del sobre A, per a un millor coneixement de la documentació presentada o requerir-los perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, es concedirà, com a màxim, un termini de cinc dies naturals per tal d'esmenar o completar la documentació, sens perjudici d'allò previst en l'article 27 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha

de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes de rebuig.

Sens perjudici de la comunicació pel secretari de la Mesa a les empreses interessades en l'acte públic d'obertura del Sobres B i C, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de contractant.

11.2. OBERTURA DELS SOBRES B I C:

En el lloc, dia i hora assenyalats en l'anunci de licitació que es troba en el Perfil de contractant i, en tot cas, en un termini no superior al de set dies, a comptar des de l'obertura del sobre A, la Mesa de contractació, en sessió pública, donarà a conèixer l'admissió o exclusió de les empreses licitadores participants i procedirà, seguidament a l'obertura del sobre B.

Posteriorment se celebrarà un nou acte públic, que s'anunciarà al perfil del contractant, en què es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabat l'acte de lectura del contingut dels sobres C, la Mesa aplicarà la fórmula a tots els preus, sumarà els resultats a les puntuacions obtingudes dels sobres B i efectuarà proposta de classificació de les ofertes perquè l'òrgan de contractació pugui efectuar el requeriment corresponent a l'empresa que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

En el cas que no coincideixin l'import de l'oferta econòmica escrit en lletres amb l'import en xifres prevaldrà el que figuri escrit en lletres.

Tant en relació al sobre B com al sobre C seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa i les que no compleixin les especificacions del plec.

Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable.

Tant en l'acte d'obertura del sobre B com en l'acte d'obertura del sobre C, les empreses licitadores presents, una vegada oberts els sobres, podran fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, que s'hauran de reflectir en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en els sobres o requerir-los perquè

presentin documentació complementària de la que s'hi troba inclosa. En aquest darrer cas es concedirà un termini màxim de dos dies hàbils per tal d'aclarir o completar la documentació.

El requeriment d'aclariments a les empreses licitadores s'efectuarà mitjançant una comunicació a l'adreça de correu electrònic del seu representant.

L'Òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

Les empreses licitadores mantindran les seves ofertes durant un termini de tres mesos des de la data de l'obertura de les proposicions.

12. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació del contracte.

De conformitat amb l'article 151.2 TRLCSP, el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb les condicions d'aquest plec, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment que li efectuarà el secretari/ària de la mesa de contractació:

- A. Acreditació segons la qual es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'aportació de la documentació següent:
 - I. Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.
 - II. Si l'empresa es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- C. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- D. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.
- E. Documentació del sobre A, apartats 2 al 8, en el supòsit que hagi presentat la declaració responsable

En el cas que el licitador proposat no compleixi els requisits exigits, s'entendrà efectuada la proposta a favor del licitador següent en l'ordre de puntuació, sens perjudici de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer el primer.

13. Proposta d'adjudicació i notificació a l'adjudicatari i licitadors.

Dins dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, la Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació de l'ACM, el Secretari General, la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeixi cap oferta que sigui admissible.

El Secretari General, a la vista de la classificació d'ofertes formulada per la Mesa de contractació, acordarà la selecció de l'empresa adjudicatària del contracte a favor d'aquella que hagi presentat la proposta que resulti més avantatjosa d'acord amb el present plec.

Finalment s'elevà a al Comitè Executiu la proposta de contractació perquè sigui ratificada.

L'adjudicació ha de ser motivada, es notificarà pel Secretari de la Mesa de contractació als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil de contractant segons s'estableix en l'article 151 del TRLCSP.

En la notificació i en el Perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la seva formalització.

La notificació, sens perjudici d'allò previst en l'article 153 del TRLCSP en quant a la no comunicació de determinades dades confidencials relatives a l'adjudicació, ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o al candidat descartat, interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular, expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats per la documentació del sobre A, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte dels licitadors exclosos del procediment de selecció, també de forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta presentada en els sobres B i C.
- En tot cas, inclourà el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants perquè hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors, les ofertes dels quals han estat prèviament admeses.

14. Formalització del contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 156.3 del TRLCSP, el contracte es formalitzarà en el termini màxim de cinc dies un cop transcorreguts quinze dies hàbils des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària, mitjançant correu electrònic, que es procedeixi a la formalització del contracte corresponent.

D'acord amb allò establert en l'article 27 del TRLCSP, el contracte s'entendrà perfeccionat amb la seva formalització. La seva execució no es podrà iniciar sense que aquesta formalització s'hagi acreditat mitjançant la signatura dels documents corresponents per ambdues parts.

15. Garanties.

D'acord amb els articles 95 i següents del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, atesa la naturalesa del contracte es dispensa els licitadors de la presentació de garantia provisional i definitiva.

16. Obligacions essencials de l'ACM

L'ACM farà efectius els pagaments del contracte quan consideri que el servei de mediació ha estat prestat, sempre que l'acció comercial hagi estat completada, una vegada valorada i revisada la quantitat a ingressar, després que l'ACM hagi rebut la conformitat per part de l'empresa adjudicatària de l'acord marc en forma d'ingrés per ràpel.

Tanmateix les dues parts podran acordar la realització de liquidacions provisionals de les retribucions a percebre per l'adjudicatària del contracte de mediació, que hauran de ser regularitzades d'acord amb la liquidació final de ràpels que cada any efectua l'ACM amb cadascuna de les empreses adjudicatàries dels acords marc de la Central de Compres del Món Local.

L'ACM proporcionarà els models d'adhesió específica per a cada acord marc i el d'adhesió al sistema de contractació centralitzada de l'ACM.

L'ACM informarà l'empresa adjudicatària d'aquest contracte del procediment a seguir per a cada acord marc i de la informació que caldrà aportar per considerar una acció comercial completada.

17. Obligacions essencials de contractista adjudicatari.

Pel que fa a les obligacions essencials del contracte, l'adjudicatari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial de contracte.

L'empresa adjudicatària ha de donar a conèixer els serveis de la Central de Compres del Món Local entre les Mancomunitats, els Consorcis, els Organismes autònoms, les Societats municipals i altres ens locals instrumentals que compleixin les condicions de destinatari dels acords marc, vinculades a ens locals associats a l'ACM.

Per dur a terme aquestes actuacions l'empresa adjudicatària està subjecta als següents requeriments operatius:

1. L'empresa adjudicatària, en l'exercici de les tasques descrites en el present acord, només podrà distribuir als ens locals instrumentals la documentació proporcionada per l'ACM.
2. L'empresa adjudicatària anotarà en el calendari compartit de l'ACM les visites efectuades amb indicació del nom del comercial, l'ens local, el lloc, la persona i el seu càrrec.
3. A l'hora de facilitar informació als ens locals instrumentals l'empresa adjudicatària prioritzarà l'ús del correu electrònic, utilitzant els formularis proporcionats per l'ACM, i enviant còpia dels correus tramesos a l'adreça de correu electrònic que l'ACM indiqui.
4. L'empresa adjudicatària haurà d'enviar còpia de tots els missatges promocionals que emeti a l'adreça de correu electrònic indicada per l'ACM. No es poden realitzar trameses massives de missatges (més d'un destinatari de diferent ens local).
5. L'ACM és l'única entitat autoritzada a donar a conèixer els nous acords marc, les pròrrogues i tota la informació de caràcter general de la Central de Compres del Món Local.
6. L'empresa adjudicatària s'obliga facilitar l'assistència del l'equip comercial a la reunió de seguiment quinzenal a les oficines de l'ACM.
7. Els contactes amb les empreses adjudicatàries dels acords marc de la Central de Compres del Món Local els mantindrà únicament el personal de l'ACM.
8. L'empresa adjudicatària, a petició de l'ACM, s'obliga facilitar l'assistència del l'equip comercial a les reunions que l'ACM es pugui organitzar al territori.
9. L'empresa adjudicatària, a petició de l'ACM, s'obliga facilitar l'assistència del l'equip comercial a les sessions de formació que correspongui. Els assistents hauran de signar un compromís de confidencialitat respecte la informació facilitada.
10. Tot els requeriments procedimentals s'adequaran en tot moment a les modificacions que puguin acordar els òrgans de govern de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, a més dels canvis que siguin conseqüència de novetats organitzatives, tecnològiques i legislatives.

18. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'ACM i amb els ens instrumentals dels Ens Locals de Catalunya.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, el contractista adjudicatari ha d'utilitzar almenys la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació, seguint els models de documentació ja existents, o aquells altres que es puguin confeccionar conjuntament amb l'ACM.

En termes similars, a l'àmbit territorial de la Vall d'Aran l'empresa ha d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre règim especial de la Vall d'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En tot cas l'empresa adjudicatària resta subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

19. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial.

Els documents i dades presentats per les empreses licitadores en els sobres A i B poden ser considerats per la Mesa de contractació de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé quan estiguin compreses en les prohibicions establertes en la LOPD.

20. Obligació de confidencialitat del contractista.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a conseqüència de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini superior.

21. Responsabilitat del contractista.

El contractista és responsable del treball realitzat pel seu personal, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte de mediació.

L'adjudicatari en cap cas no assumirà cap responsabilitat pels danys i perjudicis que es puguin derivar de l'execució dels contractes que els ens locals instrumentals adjudiquin com a resultat de l'activitat de mediació.

22. Extinció del contracte

El contracte s'entendrà complert per l'empresa adjudicatària quan, transcorregut el seu termini de vigència total més les pròrrogues i el termini de garantia de dos mesos, si s'escau, aquesta hagi realitzat, d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Òrgan de contractació, la totalitat del seu objecte.

Seràn causes d'extinció del contracte les previstes en el Codi Civil i restant legislació que resulti d'aplicació, així com les recollides al present plec.

23. Jurisdicció.

Amb l'acceptació del Plec s'entén que el contractista renuncia a qualsevol fur i privilegi i se sotmet als jutjats i tribunals del domicili de l'ACM competents per resoldre i conèixer les qüestions que puguin suscitar-se.

24. Normativa aplicable.

En tot allò que no estigui determinat per aquest plec de condicions, serà d'aplicació el Protocol de Contractació de l'ACM. Atesa la seva quantia i que es tracta d'un contracte privat, es regeix, el que fa a la seva preparació i adjudicació, pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), els reglaments que la desenvolupen i la resta de normativa aplicable, amb les especificitats introduïdes pel Protocol de contractació de l'ACM. Pel que fa als efectes i extinció del contracte es regirà pel dret privat. També seran d'aplicació al contracte les normes contingudes en el Títol V del Llibre I de la LCSP sobre modificació dels contractes.