

REGLAMENT INTERN DE CONTRACTACIÓ DE L'ACM

L'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM) ha aprovat aquest reglament per tal de disposar d'una normativa d'aplicació obligatòria a tots els seus procediments de contractació externa, que compleixi les prescripcions de les directives europees i de la legislació vigent sobre la matèria, i a més assegurí un seguiment estricte dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat, integritat, equitat i adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa. L'actual versió incorpora els canvis introduïts per la necessària adaptació a les disposicions del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

1. Publicació

Aquest reglament es publica íntegrament a un apartat de la pàgina web de l'ACM que s'anomena "Perfil del Contractant", per tal que els proveïdors l'identifiquin clarament com el lloc on es publiquen tots els anuncis destinats a complir les disposicions d'aquest reglament; aquest apartat de la pàgina web de l'ACM és accessible directament des de la pàgina d'inici.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és obligatori per a tot el personal de l'ACM en tots els contractes onerosos que l'ACM celebri amb empreses i amb professionals no assalariats de l'ACM; no és d'aplicació a la Central de Contractació de l'ACM, que es regeix pel seu propi reglament i per la legislació de contractes del sector públic. Tampoc no s'aplica a convenis i pactes amb entitats de dret públic.

3. Contractes subjectes a regulació harmonitzada

Tenint l'ACM els requisits que estableix la legislació vigent de contractes del sector públic per ser considerada poder adjudicador, a aquells contractes de l'ACM que, per les seves característiques, els sigui aplicable la tipologia de contractes subjectes a regulació harmonitzada establerta a la legislació vigent de contractes del sector públic, se'ls aplicarà íntegrament aquesta regulació.

4. Tipus de contractes per l'objecte:

Sens perjudici de l'ús d'altres modalitats contractuals, es defineixen tres tipus de contractes, segons el seu objecte. En cas de dubte, s'aplicarà la definició que en faci la legislació vigent de contractes del sector públic.

- a) Contractes d'obres: tenen per objecte la realització de treballs de construcció o d'enginyeria civil en béns immobles.

- b) Contractes de serveis: tenen per objecte prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o d'un subministrament.
- c) Contractes de subministraments: tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles. Els altres contractes es qualificaran segons les normes de dret públic o de dret privat que els siguin d'aplicació.

5. Terminis i imports.

Els terminis establerts per dies en aquest Reglament o en els plecs de condicions de contractació s'entendran referits a dies naturals, llevat que s'indiqui que només s'han de computar els dies hàbils; no obstant això, si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Els imports dels contractes que s'indiquen en el present reglament no inclouen l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

6. Òrgans de contractació

L'òrgan de contractació de l'ACM és la Secretaria General, excepte en aquells supòsits en què aquest reglament o els seus Estatuts atribueixin la competència per contractar a un altre òrgan.

La Secretaria General informará a cada Comitè Executiu de les contractacions que es realitzin per un import superior a divuit mil euros.

En les contractacions de més de cent-mil euros, l'acord d'adjudicació haurà de ser aprovat pel Comitè Executiu.

7. Principis

Els contractes que subscriu l'ACM es regeixen pels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat, equitat, integritat i adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa; aquests principis han de servir de criteri interpretatiu d'aquest Reglament.

8. Publicitat

En aplicació del principi de publicitat tots els procediments de contractació de l'ACM es faran públics amb un anunci al perfil del contractant de la pàgina web, que inclourà els plecs de condicions i tota la informació adient per participar en la licitació; i s'hi publicaran també les adjudicacions, només amb l'excepció dels contractes menors que es defineixen a la regla 23 d'aquest Reglament, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Així mateix, d'acord amb aquest principi, les comunicacions amb licitadors i adjudicataris es duran a terme emprant els mitjans electrònics, telemàtics i informàtics que siguin adients, tant en fase de licitació com d'adjudicació.

9. Concurrencia

En virtut d'aquest principi es garantirà la invitació a la participació a tots els proveïdors que reuneixin els requisits objectius del contracte, i en tot cas d'un mínim de tres licitadors en els procediments de contractació sense publicitat, sempre que sigui materialment possible, que si no fos el cas s'hauria d'acreditar en el procediment; es garantirà també la igualtat de la informació proporcionada i la igualtat d'oportunitats de tots els licitadors, i un tracte igual a tots ells; només en els contractes menors aquest requisit no serà obligatori, però sí desitjable si les circumstàncies ho permeten.

10. Transparència

En aplicació del principi de transparència els serveis administratius de l'ACM, seguint directrius de la Secretaria General, elaboraran cada any, abans del 15 de febrer, una memòria detallada de tots els procediments de contractació duts a terme durant l'any anterior, i la presentaran a una Comissió Revisora de Contractes, composta per 5 experts en contractació pública nomenats pel Comitè Executiu a proposta del President. Aquesta Comissió podrà demanar tota la documentació addicional que consideri necessària, així com els aclariments que s'estimin pertinents, tant als responsables dels contractes com als proveïdors. Així mateix, la Comissió emetrà un informe d'avaluació sobre el grau de compliment d'aquest Reglament i dels seus principis abans del 15 d'abril; aquest informe i la memòria de procediments de contractació es publicaran al perfil del contractant.

11. Confidencialitat

Es respectaran les demandes dels licitadors que, considerades legítimes, s'adrecin a mantenir la confidencialitat de qüestions referides a secrets tècnics o comercials i a aspectes confidencials de les ofertes que els licitadors hagin assenyalat expressament de caràcter confidencial i reservat.

Igualment, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació del poder adjudicador a què hagi tingut accés amb ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagi donat aquest caràcter en el moment de confeccionar els plecs, o bé en el mateix contracte, ja sigui informació relativa al funcionament intern de l'ACM o a d'altres qüestions que s'estimin rellevants.

12. Igualtat i equitat

Per garantir els principis d'igualtat i equitat l'objecte dels contractes es descriurà sense fer referència a cap fabricació o procedència determinada, ni referir-se a cap marca, patent, tipus, origen o producció determinats, excepte si una referència d'aquest tipus es justifica

adequadament i va acompanyada de la menció "o equivalent"; així mateix no s'imposarà cap condició que suposi una discriminació directa o indirecta davant de licitadors potencials d'altres estats membres de la Unió Europea.

13. Integritat a la contractació pública

L'ACM vetllarà perquè, en les fases de tramitació d'un procediment de contractació, des de l'inici dels treballs de preparació fins a l'execució, gestió i pagament del contracte, s'observin els principis generals de la contractació pública. A tal efecte, s'estableix una regulació específica aplicable al cas d'apreciar-se la concurrència de conflictes d'interès en el moment de tramitar un procediment de contractació.

14. La consideració del caràcter estratègic de la contractació pública

En els procediments de contractació es podrà considerar l'assoliment d'objectius de caire social, ambiental, de suport a la innovació, de foment de les petites i mitjanes empreses, de reforç i impuls del comerç just, entre d'altres. Aquesta previsió respon a la finalitat de garantir l'assoliment d'objectius de caràcter estratègic a través de la contractació pública, sempre en els termes que s'estableixin per part de l'òrgan de contractació i en el marc de la normativa aplicable.

A tal efecte, s'establiran previsions d'aquestes característiques en la definició de l'objecte contractual, en la delimitació dels criteris de solvència, dels criteris d'adjudicació i/o en el moment de definir les condicions d'execució dels contractes, sempre amb plena observança de les disposicions contingudes a la normativa contractual.

15. Adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa

En aplicació d'aquest principi es garanteix l'adjudicació a l'oferta que, ponderant tots els seus elements, resulti de millor relació cost/valor afegit per a l'ACM, i que garanteixi el compliment de les lleis del sector públic pel que fa a la contractació de persones discapacitades, la transparència, el codi ètic, la responsabilitat social, la protecció del medi ambient i la normalització lingüística, entre d'altres.

16. Naturalesa dels contractes

Els contractes celebrats per l'ACM tenen en tot cas la consideració de contractes privats.

17. Aptitud per contractar

Els contractes regulats per aquest Reglament no es podran celebrar amb persones en què concorri alguna de les prohibicions per contractar definides en la legislació vigent de contractes del sector públic; i els requisits mínims de capacitat i solvència que s'exigeixin en cada cas hauran d'estar vinculats a l'objecte del contracte i ser proporcionals a aquest.

18. Acreditació de solvència

En el moment de confeccionar els plecs de condicions i l'anunci de licitació, l'òrgan de contractació fixarà les condicions mínimes de solvència que hauran de reunir els empresaris. Aquestes condicions seran objecte de publicitat, en estar incloses en els plecs i anuncis, al perfil del contractant.

L'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per contractar es realitzarà d'acord amb el que en cada cas determini l'òrgan de contractació en atenció a les circumstàncies i característiques del contracte, podent aplicar les previsions de la legislació vigent de contractes del sector públic si així s'estima oportú per l'òrgan de contractació, qui podrà admetre, en els termes que s'estableixin en cada cas, la presentació de declaracions responsables. Així mateix, en atenció a les circumstàncies i característiques del contracte, es pot exigir, si s'escau, que la solvència de l'empresari sigui acreditada mitjançant la corresponent classificació; els requisits mínims de solvència que ha de reunir l'empresari i la documentació requerida per acreditar-la s'especificaran en el plec de condicions del contracte.

19. Divisió en lots

Els contractes s'hauran de dividir en lots quan no se'n pugui justificar la no divisió.

20. Garanties

Tenint en compte les circumstàncies i característiques del contracte, podrà exigir-se la prestació d'una garantia als licitadors per respondre del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació, així com una garantia a l'adjudicatari per assegurar la correcta execució de la prestació; l'import d'aquestes garanties serà establert en cada cas en atenció a les circumstàncies i característiques del contracte, en el plec de condicions de cada procediment que es convoqui.

21. La preparació dels contractes

L'òrgan de contractació vetllarà per la idoneïtat del contracte i del procediment emprat per a la seva formalització ja en el moment d'iniciar els actes preparatoris. A tal efecte, es duran a terme els estudis econòmics i tècnics que siguin necessaris, així com les consultes preliminars de mercat que siguin pertinents, tot amb la finalitat de garantir l'observança dels principis generals de la contractació pública des del moment de confeccionar els plecs i l'anunci de licitació.

22. Plec de condicions

Cal elaborar i publicar un plec de condicions quan s'apliqui el procediment obert de valoració de proposicions i, en tot cas, quan la quantia del contracte sigui superior a 50.000 euros, sense comptar l'IVA, amb el contingut mínim següent:

- a) Característiques bàsiques del contracte.
- b) Règim d'admissió de variants.

c) Modalitats de recepció de les ofertes.

d) Requisits mínims de capacitat i solvència exigits.

e) Quan es tracti d'una convocatòria restringida, els criteris objectius d'acord amb els quals seran elegits els candidats convidats a presentar proposicions, així com el nombre màxim de candidats als quals es convida a presentar oferta, que no podrà ser inferior a tres.

f) Els criteris tècnics i econòmics que s'avaluaran per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa a la qual s'adjudicarà el contracte.

g) Garanties que hagin de constituir, si s'escau, els licitadors o el licitador seleccionat.

h) Les condicions de subrogació en els contractes de treball.

i) L'extensió objectiva i temporal del deure de confidencialitat que, si s'escau, s'imposi a l'adjudicatari.

j) Els terminis del procés de licitació.

23. Contractes menors.

Són contractes menors els d'import igual o inferior a 50.000 €, sense comptar l'IVA, si es tracta de contractes d'obres, i d'import igual o inferior a 18.000 €, sense comptar l'IVA, si es tracta d'altres tipus de contractes.

En la tramitació dels contractes menors només serà exigible l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent a l'expedient. En cas de formalitzar contractes menors d'obres caldrà comptar amb el corresponent pressupost, sens perjudici que hagi d'existir un projecte aprovat.

Per tant, no s'estableix, per raons d'agilitat, l'exigència de disposar dels corresponents plecs, així com tampoc no es preveu seguir cap procediment formal de convocatòria ni de contrast de les ofertes. No obstant això, amb ànim de preservar els principis d'igualtat i lliure concurrència, es podran sol·licitar, per part de l'òrgan de contractació, fins a tres ofertes, deixant constància en l'expedient dels motius que justifiquin l'adjudicació del contracte en favor d'un dels licitadors.

Són plenament aplicables als contractes menors els principis generals establerts en la regla 7 d'aquest Reglament, que serà revisada en el moment de l'avaluació prevista en la regla 26.

24. Procediment obert simplificat

1. El procediment d'adjudicació del contractes de l'ACM serà el procediment obert simplificat en els termes establerts a continuació, llevat dels casos en què sigui obligatòria l'aplicació d'un altre procediment. Quan, en termes de la regla 24, es tracti de contractes que superin els imports assenyalats i no estiguin subjectes a regulació harmonitzada, s'aplicaran les

disposicions de la normativa en matèria de contractació, sent pertinent la seva publicació en el DOGC i les especificitats que, en el citat article, s'hi assenyalen. Tot això, sens perjudici de l'aplicació del règim corresponent, en termes de la normativa contractual, als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

2. L'anunci de licitació del contracte únicament s'haurà de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, llevat que aquest decideixi publicar-lo també en altres suports. Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta haurà d'estar disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

3. El termini per a la presentació de proposicions no podrà ser inferior a 10 dies a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

4. Es constituirà una mesa de contractació per a la valoració de les proposicions.

5. Les reunions de la mesa de contractació es podran unificar en un sol acte, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter públic.

a) Fase interna: els membres de la mesa han d'analitzar la capacitat i solvència de les empreses licitadores i l'informe tècnic relatiu a les propostes valorables mitjançant un judici de valor, si n'hi ha, i han de proposar l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores, i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de tenir en compte criteris diferents al del preu, la mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, els informes tècnics que consideri necessaris.

b) Fase pública: s'ha de donar vista a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor i de l'informe tècnic, si n'hi ha. A més, s'han de llegir els acords de la mesa adoptats en la fase interna sobre l'admissió o inadmissió i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Finalment, s'han d'obrir i llegir les propostes valorables de forma automàtica i, sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

Una vegada ponderades les diferents proposicions, la mesa de contractació formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació podrà autoritzar que l'acte públic d'obertura de les proposicions valorables amb criteris automàtics es faci de forma no presencial, utilitzant mitjans audiovisuals o electrònics. La realització d'un acte públic no presencial no podrà menyscabar els principis d'igualtat, no discriminació, publicitat i transparència en el desenvolupament de l'acte. En l'acta s'haurà de fer constar que la reunió ha estat no presencial i en formarà part el document audiovisual o tecnològic que reproduueixi l'acte.

6. El contracte, llevat que el plec de condicions estableixi un termini diferent, s'haurà d'adjudicar en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini

de presentació d'ofertes, transcorregut el qual les empreses licitadores no estan obligades a mantenir les seves ofertes.

7. El contracte s'ha de formalitzar en un termini màxim de 5 dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Per motius justificats, l'òrgan de contractació podrà ampliar aquests dos darrers terminis.

25. Procediment segons la legislació de contractes públics

En el cas de contractes que tinguin un import superior a 1.000.000, si es tracta de contractes d'obres, o bé superior a 100.000, si es tracta d'altres tipus de contractes, i que per les seves característiques o quantia no estiguin subjectes a la regulació harmonitzada, seran d'aplicació els procediments de la legislació vigent de contractes del sector públic, en qualsevol de les modalitats que correspongui, amb les següents especificitats:

- a) La publicació es farà al perfil del contractant de la pàgina web de l'ACM i en el DOGC.
- b) Els terminis podran escurçar-se sempre que no perjudiqui la possibilitat efectiva de concurrència de licitadors i que es facin públics al plec de condicions.

26. Procediment negociat sense publicitat

Es tramitarà el procediment negociat sense publicitat i, per tant, no serà exigible la publicació de l'anunci pertinent, en els supòsits expressament previstos a la normativa en matèria de contractes públics.

En el marc del procediment negociat sense publicitat es convocarà un mínim de tres empreses considerades idònies per realitzar els treballs objecte del contracte en base al previst al plec de condicions. Durant la negociació, una vegada elaborat el corresponent plec de condicions, l'ACM podrà abordar qualsevol aspecte del contracte amb els licitadors. Durant el curs d'aquesta negociació es vetllarà perquè tots els licitadors rebin el mateix tracte i no es facilitarà informació de forma discriminatòria.

Si per a valorar les proposicions s'han de tenir en compte criteris diferents als del preu, el responsable del procediment pot sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, tots els informes tècnics que consideri precisos. Seguidament, haurà d'elaborar una taula comparativa de les ofertes i proposar l'adjudicació del contracte a l'oferta que resulti més avantatjosa.

27. Procediment negociat amb publicitat

Per als contractes per als quals la legislació de contractació del sector públic vigent preveu la possibilitat de recórrer al procediment negociat amb publicitat, s'estableix el següent procediment:

S'inserirà la informació relativa a la licitació en el perfil de contractant de la pàgina web de l'ACM. L'anunci de la licitació contindrà com a mínim la següent informació:

- a) Breu descripció de l'objecte del contracte.
- b) Procediment d'adjudicació del contracte.
- c) Pressupost base de licitació.
- d) Lloc i data límit de presentació de les ofertes.
- e) Indicació de com es pot obtenir informació i documentació sobre el contracte.
- f) En Annex hi constarà íntegre el plec de condicions.

L'ACM podrà negociar amb els licitadors aquells aspectes del contracte que s'estableixi en el plec de condicions; durant el curs de la negociació vetllarà perquè tots els licitadors rebin el mateix tracte i no facilitarà informació de forma discriminatòria; si per valorar les proposicions s'han de tenir en compte criteris diferents als del preu, el responsable del procediment pot sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, tots els informes tècnics que consideri precisos; el responsable del procediment ha d'elaborar una taula comparativa de les ofertes i proposar l'adjudicació del contracte a l'oferta que resulti més avantatjosa.

28. Decisió sobre el procediment dels contractes

No obstant el que preveuen les regles anteriors, l'òrgan de contractació pot acordar la tramitació d'un contracte per un procediment més complex, entre els que estableixen les regles anteriors, del que correspondria per la seva quantia, però mai un de més simple.

29. Els mecanismes de racionalització tècnica de la contractació i les contractacions conjuntes esporàdiques

L'ACM podrà fer ús dels mecanismes de racionalització de la contractació pública, tals com els acords marc, les centrals de contractació i els sistemes dinàmics. Per al cas del recurs a la central de compres caldrà estar a les previsions contingudes en el corresponent reglament, així com a la normativa contractual aplicable.

Sens perjudici del recurs a aquests mecanismes, es podran dur a terme contractacions conjuntes esporàdiques, sempre de conformitat amb el previst en el present reglament, amb l'establert per l'òrgan de contractació i amb la normativa general aplicable en matèria de contractació pública. Tot amb la finalitat última de salvaguardar l'observança dels principis generals de contractació.

30. La subhasta electrònica

Es podrà recórrer al mecanisme de la subhasta electrònica per adjudicar contractes, sigui quin sigui el procediment emprat i la tipologia contractual escollida, llevat quan es tracti de

contractes que tinguin per objecte una prestació intel·lectual. Aquest sistema permetrà la presentació de millores en els preus o de nous valors referits a determinats aspectes de les ofertes. La seva articulació es basa en un dispositiu electrònic que permetrà la classificació de les ofertes a través de criteris automàtics d'avaluació.

La subhasta electrònica es basarà en elements quantificables referits al preu, o bé a elements de l'oferta que siguin també quantificables i susceptibles de ser expressats amb xifres o percentatges.

31. Exclusió de licitació

Es podrà sol·licitar oferta a una sola empresa o professional quan, per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, el contracte només es pugui encomanar a un empresari o professional determinat; aquesta regla s'aplicarà sempre restrictivament.

32. Fraccionament de contractes

Està prohibida i es considerarà infracció d'aquest Reglament la divisió artificialiosa de contractes en parts per tramitar un contracte amb un procediment més simple del que correspondria.

33. Incompatibilitats - Abstenció

El titular de l'òrgan de contractació i els empleats de l'ACM que intervinguin en els procediments de contractació s'abstindran d'intervenir-hi, i ho comunicaran al superior immediat que resoldrà sobre el tema, en les següents circumstàncies:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell, ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver tingut intervenció com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

La manca d'abstenció quan existeixi causa per fer-la podrà donar lloc a responsabilitats disciplinàries.

34. Incompatibilitats - Recusació

Els interessats en el procediment poden promoure recusació si consideren que el titular de l'òrgan de contractació o algun dels empleats de l'ACM que intervinguin en els procediments de contractació poden estar dins dels supòsits d'abstenció de la regla anterior.

35. Selecció del contractista

L'adjudicació dels contractes es realitzarà per l'òrgan de contractació, previs els informes adients, a l'oferta que resulti econòmicament més avantatjosa.

36. Subcontractació

Es recomana com a criteri general, que la subcontractació es limiti als supòsits en què sigui justificada o prevista en la licitació i, si és possible, prevista en el moment de l'adjudicació, formant part de l'oferta de cada contractista.

37. Formalització dels Contractes

Llevat dels contractes menors i dels casos en què el plec de condicions estableixi uns terminis diferents, els contractes es formalitzaran per escrit, en un termini màxim de cinc dies naturals des de la selecció del contractista, i es publicaran en el perfil del contractant.

38. Actualització i interpretació d'aquest Reglament

Correspon al Comitè Executiu de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques l'aprovació i actualització d'aquest Reglament, i l'emissió de les disposicions interpretatives que siguin necessàries.

(Versió aprovada pel Comitè Executiu de l'ACM del dia 13 de setembre de 2016).