



Consorti Català
pel Desenvolupament
Local

Plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc del servei de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2015.01)

PPT

Secretaria Intervenció
Àrea de Secretaria
Servei de Contractació Administrativa

Expedient de contractació núm. 2015.01

Acord marc del servei d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya
(expedient 2015.01)

PPT. Plec de prescripcions tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC DEL SERVEI DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte de servei de mediador d'assegurances, consisteix en:

1. L'objecte de l'Acord marc inclou les següents finalitats:
 - A) L'assistència al CCDL, com a prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari pels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances, prestacions P1, P2, P3, P5, i P6 subscrietes per les entitats destinatàries d'aquest contracte, de conformitat amb la clàusula vuitena d'aquests plecs, per dos anys des de l'1 de gener de 2016.
 - B) La mediació al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari pels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances, prestació P4 subscrietes per les entitats destinatàries d'aquest contracte, de conformitat amb la clàusula vuitena d'aquests plecs, per dos anys des de l'1 de gener de 2016.
 - C) La prestació al prenedor de l'assegurança dels serveis d'assessorament preparatoris per a la formalització dels nous contractes d'assegurances privades, així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari de les pòlisses d'assegurances subscrietes per les entitats destinatàries d'aquest contracte, de conformitat amb la clàusula vuitena d'aquests plecs, pels suplementes d'altres i baixes i pels sinistres produïts a partir de l'1 de gener de 2016, per un període de dos anys.
 - D) Participació i suport tècnic del mediador en la Comissió de suport del CCDL i l'Oficina de Seguiment de l'ACM.
 - E) Modelatge i assessorament de la contractació de les diverses pòlisses, per part del mediador, tant al CCDL, i quan s'escaigui, a la Central de contractació de l'ACM, i a les entitats locals destinatàries
2. Facilitar per part del mediador al CCDL i l'ACM la informació del mercat assegurador que consisteix, com a mínim, en:
 - **Informe anual** comparatiu de les tendències del mercat assegurador amb les pòlisses intermediades, i on es doni opinió sobre taxes, riscos i garanties similars. Així com, de l'adequació de les cobertures d'assegurances en relació a la sinistralitat ocorreguda.
 - **Informació trimestral** amb el detall i costos dels suplementes d'altres i baixes haguts en cada una de les pòlisses intermediades. I amb l'evolució de la sinistralitat. Confeccionar informes periòdics (semestrals) que reflecteixin el nombre, valor i causa dels sinistres no coberts pels contractes d'assegurances subscrits.

Secretaria Intervenció
Àrea de Secretaria
Servei de Contractació Administrativa

Expedient de contractació núm. 2015.01

Acord marc del servei d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2015.01)

PPT. Plec de prescripcions tècniques

3. Participació i suport tècnic en la Comissió de suport del CCDL i a l'Oficina de seguiment de l'ACM pels afers següents:

Seguiment de Sinistres Problemàtics:

Periodicitat: Trimestral

Participants: el mediador, l'assegurador, els ens locals de Catalunya afectats i el CCDL.

Objecte: Tractar els sinistres on l'assegurador ha manifestat per escrit la manca parcial o total de cobertura i els CCDL o els departaments no estan d'acord amb els motius de rebuig. També es tractaran sinistres que per la seva naturalesa mereixen especial atenció i cura (alt import reclamat, pluralitat de perjudicats, sinistres repetitius...)

Les **sessions de Treball** extraordinàries que se'ls convoqui.

Segona. Especialitats tècniques dels serveis a prestar.

A més del què preveu la clàusula primera d'aquest plec, l'adjudicatari realitzarà, sota el control de la Comissió de suport del CCDL els serveis següents:

1. Col·laborar a avaluar les necessitats d'assegurances del CCDL i dels ens locals de Catalunya adherits.
2. Investigar i analitzar de manera permanent les diferents alternatives del mercat assegurador, i mantenir-ne informada al CCDL
3. Assessorar contínuament, mitjançant tècnics especialitzats, sobre el seguiment i l'anàlisi de riscos, amb l'objecte d'aconseguir millores en les condicions tècniques i econòmiques contractades.
4. Supervisar la sinistralitat declarada, assegurada i no assegurada a les pòlisses d'assegurances subscrietes pels ens locals de Catalunya adherits, d'acord amb el següent:
 - a) Rebre els comunicats de sinistres per mitjà de l'aplicació informàtica de sinistres dels ens locals de Catalunya, i comunicar-los, immediatament, a l'entitat asseguradora.
 - b) Obtenir la informació necessària per l'adequada tramitació dels sinistres, tant per part dels ens locals de Catalunya afectats, com per part de l'entitat asseguradora.
 - c) Facilitar al ens locals adherits, i mantenir actualitzada diàriament, la informació següent:
 - número de referència del sinistre obert per l'entitat asseguradora;
 - provisió tècnica actualitzada;
 - nom i cognoms del/dels pèrit/pèrits, si fos el cas que intervinguessin en la tramitació del sinistre,
 - acceptació o rebuig del sinistre per part de l'assegurador. En cas de rebuig, es facilitarà un informe a la Comissió de suport del CCDL per part del mediador en el qual es farà una valoració del mateix tenint, en compte les cobertures establertes en la pòlissa d'assegurances
 - imports liquidats i documentació acreditativa dels mateixos,
 - així com qualsevol altra informació prevista a l'aplicació de tramitació de sinistres dels ens locals de Catalunya adherits

El mediador haurà d'introduir les dades esmentades a l'aplicació de tramitació de sinistres.

Secretaria Intervenció
Àrea de Secretaria
Servei de Contractació Administrativa

Expedient de contractació núm. 2015.01

Acord marc del servei d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2015.01)

PPT. Plec de prescripcions tècniques

5. Facilitar al CCDL, trimestralment, el detall de la relació de suplementos d'altres i baixes haguts, amb els seus costos.
6. Facilitar, degudament revisats, els certificats d'assegurances, els suplementos d'altres i baixes i els apèndixs, dins dels 2 dies següents al dia en què el CCDL se'ls hi hagi sol·licitat.
7. Facilitar les pòlisses d'assegurances, un cop revisades, en el termini dels 30 dies següents a la data d'efecte de les pòlisses intermediades, juntament amb els costos de renovació i de regularització d'aquestes (costos dels suplementos d'altres i baixes haguts durant l'any).
8. En situacions d'urgència, es facilitarà el servei de missatgeria.

Tercera. Exclusivitat

Durant la vigència del contracte l'adjudicatari de l'Acord marc tindrà l'exclusivitat en la mediació de tots els contractes d'assegurances de les prestacions subscrietes per les entitats locals destinatàries de Catalunya adherides, prestacions P1 a P6.

Quarta. Equip de treball destinat a l'execució del contracte

La dedicació i equips mínims destinats al servei de mediació objecte d'aquest acord marc, un cop formalitzat el contracte, són els següents:

- Un coordinador
- Dos tècnics superiors (un d'ells llicenciat en dret)
- Tres administratius

La figura de Coordinador haurà de ser un Mediator d'assegurances col·legiat amb una experiència mínima en les pòlisses de 5 anys, i el tècnic superior llicenciat en dret amb una experiència mínima de 3 anys en el sector de les assegurances.

Cinquena. Formació del personal de les entitats locals destinatàries

L'adjudicatari impartirà dins de l'any 2016, els cursos de formació al personal tècnic i administratiu de les entitats locals destinatàries d'aquest Acord marc següents:

a) Un curs de formació sobre tramitació d'expedients de responsabilitat administrativa patrimonial i civil (prestació P4, P5 i P6), de mínim 3 hores lectives.

El document divulgatiu del curs haurà de contenir el programa amb els objectius, continguts i metodologia d'exposició, així com els docent/s que impartiran la formació.

b) Un curs de formació sobre tramitació d'expedients de danys (prestacions P1, P2 i P3), de mínim 3 hores lectives.

El document divulgatiu del curs haurà de contenir el programa amb els objectius, continguts i metodologia d'exposició, així com els docent/s que impartiran la formació.



Secretaria Intervenció
Àrea de Secretaria
Servei de Contractació Administrativa

Expedient de contractació núm. 2015.01

Acord marc del servei d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya
(expedient 2015.01)

PPT. Plec de prescripcions tècniques

Aquests cursos de formació s'executaran en cadascun dels set àmbits veguerials, sempre i quan sigui demandat pels destinataris, assegurant d'aquesta forma una mínima presència (10 alumnes per curs).

Barcelona, 6 de maig de 2015