

CODI DE BON GOVERN DE L'ACM

Aquest codi s'articula com un instrument complementari dels estatuts de l'associació, que ofereix una sèrie d'indicadors que permeten avaluar el compromís de l'ACM amb els principis de transparència i bon govern, un compromís que també impregnarà el funcionament de les entitats participades per l'ACM, sens perjudici del compliment de les obligacions imposades per la legislació de transparència i bon govern.

1. Bon funcionament dels òrgans de l'ACM

Segons els estatuts, els òrgans de l'Associació són els següents:

a) L'Assemblea.

b) El Comitè Executiu.

c) La Presidència.

d) La Secretaria General.

e) Les Comissions.

f) El Fòrum Comarcal

g) El Fòrum de Joves Electes

h) La Central de Contractació

- Sens perjudici de la possibilitat de dotar-se d'un règim específic d'incompatibilitats, s'aplicaran als membres dels òrgans de l'ACM les normes sobre conflicte d'interessos establertes a la legislació sobre associacions.
- Seran públics els noms i els càrrecs públics dels membres del Comitè Executiu de l'ACM.
- La Secretaria General, així com els alts directius de l'entitat, efectuaran en el moment de la contractació, en el del cessament, i com a mínim un cop cada quatre anys, el registre de béns patrimonials, activitats empresarials i possibles incompatibilitats, de forma anàloga als que es fan en l'administració local. Aquestes declaracions s'efectuaran davant el Departament que ostenti la competència del Registre d'Activitats i el Registre Patrimonial i d'Interessos dels Alts Càrrecs al servei de la Generalitat.
- Sota el principi de bona conducta, els alts càrrecs i empleats de l'ACM treballaran amb l'objectiu de garantir la seva dedicació òptima al servei objectiu i neutral dels interessos públics, generals i de tots els ens associats, i alhora definint uns criteris sobre les pautes que

han d'observar en el desenvolupament de la seva funció com la imparcialitat, l'austeritat, la transparència o la responsabilitat social.

- Els acords de l'Assemblea, del Comitè Executiu i de les Comissions de l'ACM seran públics.

2. Principi de la claredat i publicitat de les finalitats de l'ACM

Segons la carta fundacional de l'any 1981, i tal com recullen els actuals estatuts, l'ACM té per finalitat "representar, defensar i promoure els interessos generals dels municipis, les comarques i els altres ens associats i, alhora, potenciar l'autonomia local".

Disposar d'una finalitat social clara, fàcilment accessible als socis i a la ciutadania i que identifiqui clarament l'activitat de l'ACM, ajuda a la presa de decisions estratègiques i al disseny dels programes, i garanteix la coherència entre les activitats previstes i les realment executades.

- Totes les activitats que realitzi l'ACM estaran encaminades a la consecució de les seves finalitats estatutàries.
- L'ACM només participarà, s'associarà o es consorciarà amb aquelles entitats les finalitats de les quals siguin coherents amb les pròpies de l'ACM.
- L'ACM ha d'adoptar les decisions de manera adequada a la finalitat que persegueixen, conciliant l'interès general amb el dels particulars i evitant al màxim l'afectació dels drets i les llibertats públiques.
- L'ACM ha de ser imparcial i independent en les seves actuacions i ha d'actuar amb objectivitat, tenint en compte tots els factors segons cada cas i atorgant-los, a cadascun, la rellevància que els correspongui en relació amb la decisió.

3. Principi de planificació del seguiment de l'activitat

Una planificació de l'activitat ben dissenyada permet avançar-se a possibles canvis en l'entorn i adaptar-se a noves situacions. De la mateixa manera, l'existència de sistemes interns de seguiment i avaluació de l'activitat permet mesurar l'impacte de les accions realitzades.

- L'ACM aprovarà un pla de mandat per als òrgans de govern que englobi tota l'organització Aquest document serà públic.

4. Principi de comunicació i imatge fidel en la informació

La comunicació amb els socis i amb tota la societat és un element fonamental per incrementar la confiança en l'ACM i fidelitzar la seva base social. El detall de la informació facilitada i el fet que el missatge sigui verídic i no indueixi a error, reflecteixen el tarannà transparent de l'entitat.

- Les campanyes de publicitat, d'informació i d'ofertes de serveis als socis reflectiran de manera fidel els objectius i la realitat de l'ACM i no induiran a l'error.
- S'informarà a tots els associats i col·laboradors sobre les activitats de l'ACM i els organismes participats.
- Tota la informació de les activitats realitzades estarà disponible al lloc web de l'ACM. Així mateix, s'utilitzarà la revista, les eines de comunicació 2.0 i les xarxes socials com un canal d'informació contínua i rendició de comptes de l'activitat realitzada.
- L'ACM posarà a disposició dels seus associats la memòria anual d'activitats.

5. Principi de transparència en el finançament i de control en la utilització de fons

Per incrementar encara més la confiança amb els associats, és important que es coneguin els mitjans a través dels quals es finança l'ACM i quines entitats, públiques i privades, hi aporten fons. De la mateixa manera és important que es doni a conèixer la destinació d'aquest finançament, concretament quant es destina a serveis, gestió i activitats. Comptar amb una política d'aprovació de despeses i amb criteris de selecció de proveïdors aprovats pels òrgans de govern de l'entitat contribuirà al control de l'ús dels fons.

- Es donarà a conèixer la imputació dels fons a l'activitat anual, degudament documentada.
- Es donarà a conèixer la distribució de les despeses de funcionament agrupades en categories.
- El Protocol de Contractació de l'ACM és d'aplicació obligatòria en tots els seus procediments de contractació externa i es regeix pels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat, equitat i adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- Es prepararà un pressupost anual a l'inici de l'exercici en línia amb el pla d'activitats, i es practicarà la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses de l'any anterior acompanyat de la memòria anual i de l'informe d'auditoria. El pressupost i la liquidació seran aprovats pel Comitè Executiu i per l'Assemblea.
- Els dirigents de l'associació i els seus treballadors i treballadores es guiaran pels principis d'integritat personal, de lleialtat a l'interès públic i de rendiment transparent de la gestió.
- L'ACM, a més de complir els requisits de rigor i transparència per si mateixa, els ha de projectar en el sector empresarial susceptible de treballar per a l'associació.

6. Principi de presentació de comptes anuals i compliment de les obligacions legals

Les associacions tenen l'obligació de retre comptes davant dels seus socis. En el cas de l'ACM els seus socis són les administracions públiques locals.

Els comptes anuals s'han d'elaborar d'acord amb el Pla General Comptable i han de ser aprovats pels òrgans de govern. El fet de sotmetre els comptes anuals a una auditoria externa permet que aquestes siguin verificades per un expert independent.

- L'ACM acreditarà el compliment de les obligacions fiscals davant l'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- L'ACM elaborarà els comptes anuals d'acord amb el Pla General Comptable, que seran sotmesos a auditoria externa i aprovada per l'Assemblea.
- L'ACM trametrà anualment al departament de la Generalitat competent en la matèria el seu pressupost, la seva liquidació, la memòria d'activitats i l'auditoria externa.