

Seminari Consells comarcals al dia

**Una adaptació permanent a les demandes de la
societat actual**

II Edició

Barcelona, 2018



1. PRESENTACIÓ I OBJECTIUS

De conformitat amb el marc estatutari, la comarca és una entitat local territorial dotada d'autonomia i de personalitat jurídica pròpia i configura, juntament amb el municipi i la vegueria, l'organització territorial de Catalunya (art. 83 EAC de 2006). El seus antecedents més recents els podem trobar en la divisió territorial implementada l'any 1936 a resultes dels treballs efectuats per la Comissió dirigida per Pau Vila, tot i malauradament aquesta iniciativa va tenir una existència breu. Cal dir, però, que aquest intent de comarcalització no partia de la seva consideració com a entitat de naturalesa local sinó com a divisió administrativa del serveis perifèrics de la Generalitat Republicana. Hem d'esperar a l'aprovació de l'EAC de 1979 per dotar a la comarca d'un caràcter local

Com a òrgans d'administració i govern de la comarca, ja institucionalitzada com a entitat local de segon grau i completat el procés de vertebració comarcal del país, els consells comarcals duen a terme un conjunt important de competències, plenament vinculades a una finalitat potenciadora de la capacitat de gestió dels municipis, especialment dels més petits. Sobre la base del principi de descentralització, el Decret Legislatiu 4/2003 els reconeix atribucions en diferents àmbits materials. Així, correspon a la comarca l'exercici de competències en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, així com les que els siguin atribuïdes per lleis sectorials i les que puguin delegar la resta d'entitats locals, obligatòries i no obligatòries, i la Generalitat (art. 25.1). Els correspon, per tant, vetllar perquè els municipis que integren el seu àmbit territorial prestin els serveis i executin les activitats de la seva competència i, si es dona el cas, garantir subsidiàriament la prestació dels serveis municipals obligatoris en els municipis que, per raó de llur població, no estan obligats a prestar-los.

Són precisament aquestes tasques d'assistència tècnica, jurídica i econòmica i de cooperació en la realització d'obres, serveis i activitats les que donen més visibilitat i valorització a la comarca des de la perspectiva municipal. Tanmateix, també han estat en l'origen dels

intents de replantejar l'espectre competencial i relacional comarca-província en el marc d'un debat sobre l'oportunitat i eficiència de mantenir dos nivells locals de segon grau, debat que resta permanentment obert, igual que succeeix amb la definició del sistema d'elecció dels consells comarcals (actualment, indirecta amb un sistema de provisió d'escons que té en compte la representativitat política dels ajuntaments agrupats en la comarca i la de la població global).

Pel que fa a l'organització interna del govern de la comarca, aquest ha patit canvis significatius d'ençà de l'aprovació de la Llei 6/1987, del 4 d'abril, de l'organització comarcal de Catalunya, amb l'afegitó al ple i al president com a òrgans bàsics de la comarca, d'una vicepresidència, una gerència –amb funcions executives, amb separació neta de les funcions polítiques de les de gestió–, i un consell d'alcaldes –òrgan essencial que, inicialment, tenia un caràcter merament facultatiu, i que desenvolupa funcions d'assessorament, informe i proposta sobre qüestions d'interès per a la comarca que afecten especialment els municipis–.

Aquest seminari d'actualització pretén dotar els consells comarcals dels mecanismes necessaris perquè puguin exercir llurs competències d'una manera àgil, eficaç i participativa en un context d'adaptació permanent a les demandes de la societat actual. En aquest sentit, el seminari d'actualització es formula amb l'objectiu que els participants puguin assolir un conjunt de competències que els permetin:

- Desenvolupar idees i propostes originals (creativitat)
- Resoldre problemes en l'esfera competencial comarcal de manera efectiva
- Aplicar coneixements i habilitats en entorns i contextos multidisciplinaris
- Actuar amb esperit crític i responsable
- Considerar l'ètica i la integritat intel·lectual com a valors de la pràctica professional del personal al servei de l'administració

comarcal

- Aprendre a aprendre i ser conscient del valor del propi coneixement i del seu impacte a la comunitat local (autoestima professional)
- Disponibilitat a la participació compromesa en la vida social
- Lideratge
- Treballar en equip
- Gestionar equips
- Comunicar de manera clara i sense ambigüitats tant a audiències expertes com no expertes (assertivitat)
- Aprendre a planificar i organitzar
- Disponibilitat per a l'adaptació en ambients canviants (flexibilitat als canvis normatius)
- Promoure una actitud orientada a la motivació per la qualitat de les polítiques públiques
- Sensibilitat per l'entorn i el medi ambient amb l'elaboració de polítiques sostenibles
- Gestionar el propi temps per al desenvolupament acadèmic i professional



2. PROGRAMA: ESTRUCTURA I CONTINGUT

1a. sessió: 16 d'abril de 2018. Gestió de subvencions

9.00 h. Inauguració

Sr. David Saldoni de Tena, president de l'Associació Catalana de Municipis

9.30-11.00h. La gestió de subvencions pels ens locals en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

Sra. Maribel Balbàs Garrido, directora de Serveis de Cooperació Local, Diputació de Barcelona

11.00-11.30h. Pausa

11.30-13.00 h. La gestió de fons i projectes europeus

Sr. Jordi Castells Masanés, subdirector general de Cooperació Local, Direcció General d'Administració Local, Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge

13.00-14.30h. La justificació econòmica de les subvencions

Sra. Silvia Marchena Morales, subdirectora general de Polítiques d'Ocupació Actives, Generalitat de Catalunya

2a. sessió: 14 de maig de 2018. Gestió econòmica

9.30-11.00h. Endeutament local: estabilitat, sostenibilitat i prudència financera

Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general, Diputació de Tarragona

11.00-11.30h. Pausa

11.30-13.00h. El control intern a les entitats locals

Sr. Francesc Aragón Sánchez, interventor general, Ajuntament de Granollers

13.00-14.30h. Aspectes econòmics de la remunicipalització. Impacte en l'estabilitat pressupostària, la sostenibilitat financera i el control intern

Sra. Maria Petra Saiz Antón, vice-interventora general, Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat

3a. sessió: 9 de juliol de 2018. Urbanisme, medi ambient i habitatge

9.30-11.00h. L'avaluació ambiental estratègica de plans i programes

Dr. Juan Emilio Nieto Moreno, professor associat de dret administratiu, Universitat Autònoma de Barcelona

11.00-11.30h. Pausa

11.30-13.00h. L'habitatge social en el planejament urbanístic: memòria social, reserves de sòl i AREs

Sr. Camil Cofan Amiel, subdirector d'Urbanisme, Departament de Territori i Sostenibilitat

13.00-14.30h. La gestió dels sòls contaminats

Dra. Aitana de la Varga Pastor, professora de dret administratiu, Universitat Rovira i Virgili

4a. sessió: 17 de setembre de 2018. Serveis socials

9.30-11.00h. L'atenció centrada en la persona

Sra. Maria Victòria Fornés i Fernández, professora col·laboradora permanent de treball social, Universitat Rovira i Virgili

11.00-11.30h. Pausa

11.30-13.00h. La violència de gènere a Catalunya. Eines per a la detecció i la valoració del risc

Dra. Eva Zafra i Aparici, professora agregada interina de treball social, Universitat Rovira i Virgili
Sra. Marta Álvarez i Freijo, directora, Servei d'Intervenció Especialitzada en Víctimes de Violència Masclista de Tarragona, Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, Generalitat de Catalunya

13.00-14.30h. L'alimentació des d'una perspectiva global i no reduccionista de les necessitats

Dra. Marta Llobet i Estany, professora col·laboradora permanent de treball social, Universitat de Barcelona

Dra. Paula Durán i Montfort, professora lectora de treball social, Universitat de Barcelona

5a. sessió: 29 d'octubre de 2018. Contractació administrativa

9.30-11.00h. Les noves tipologies contractuals

Dr. Miguel Ángel Bernal Blay, director general de contractació, patrimoni i organització, Govern d'Aragó i professor titular de dret administratiu, Universitat de Saragossa

11.00-11.30h. Pausa

11.30-13.00h. Els nous procediments contractuals

Sr. Joan Anton Font i Monclús, secretari general, Ajuntament de Tarragona i professor associat de dret administratiu, Universitat Rovira i Virgili

13.00-14.30h. Les centrals de compres

Dra. Carme Juncosa i Vidal, llettrada, tècnica superior en dret local, Diputació de Barcelona i professora associada de dret administratiu, Universitat Rovira i Virgili

Sr. Carles Bassaganya, responsable dels Gabinet d'estudis i programes de l'ACM.

6a. sessió: 10 de desembre de 2018. Administració electrònica

9.30-11.00h. L'administració digital: realitats i reptes de futur

Dr. Josep Ramon Barberà i Gomís professor col·laborador de dret administratiu, Universitat Pompeu Fabra

11.00-11.30h. Pausa

11.30-13.00h. L'expedient administratiu en suport electrònic

Sr. Roger Cots i Valverde, secretari general, Ajuntament de Gavà

13.00-14.30h. La notificació electrònica

Dr. Josep Maria Sabaté i Vidal, vicesecretari general, Ajuntament de Reus i professor associat de dret administratiu, Universitat Rovira i Virgili

3. DESTINATARIS

- Secretaris, interventors, gerents i personal tècnic
- Personals dels Consells Comarcals de Catalunya

INFORMACIÓ GENERAL

Lloc de realització:

Aula de Formació de l'ACM
C. València, 231, 5a. planta
08007 Barcelona

Calendari:

Les sessions es duran a terme els següents dies (de 9.30-13.45 hores) durant l'any 2018:

- 16 d'abril
- 14 de maig
- 8 de juliol
- 17 de setembre
- 29 d'octubre
- 10 de desembre

Inscripció

Cal formalitzar la inscripció mitjançant la butlleta que trobareu a la pàgina web de l'ACM: <http://www.acm.cat/formacio>

Informació

Per a més informació, podeu trucar al telèfon 934 961 616 o adreçar-vos al correu electrònic formacio@acm.cat (sra. Esther Vilà) i al web de l'ACM www.acm.cat

Titulació

S'expedirà un certificat d'assistència a la finalització de cada sessió

Amb la col·laboració de



Amb el suport de:



C/ València 231, 6a 08007 BARCELONA
T 93 496 16 16 F: 93 216 02 86
acm@acm.cat

