

MESURES DE TELETREBALL I ATENCIÓ CIUTADANA

Atenció ciutadana

1. **Telèfon d'atenció:** es posa a disposició dels ciutadans un telèfon de contacte. Es diferencia els telèfons d'atenció ciutadana, de serveis socials, i de xarxes de col·laboració ciutadana (voluntaris). En alguns casos s'amplien els horaris d'atenció, inclosos els diumenges.
2. **Xarxes socials:** s'utilitza com a canal de comunicació per informar a la població, juntament amb la pàgina web i els anuncis que s'emeten pels mitjans habituals de comunicació.
3. **Tramitació online:** es dirigeix i assessora als ciutadans per dur a terme de forma telemàtica els seus tràmits en els espais habilitats a tal efecte en la web municipal.
4. **Registre municipal**
 - a. Es prioritzarà els mitjans telemàtics per al registre d'entrades i sortides de l'ajuntament.
 - b. Per garantir els tràmits d'urgència i essencials de forma presencial, s'articula un protocol per evitar la proximitat entre persones, i es designa un treballador municipal per dur a terme aquesta tasca.
5. **Servei de padró:** només es faran tràmits per via telemàtica.
6. **Servei de secretaria i intervenció:** s'articula un sistema de torns entre el personal adscrit a aquest servei.
7. **Servei de neteja:** es duu a terme actuacions de neteja i desinfecció d'instal·lacions municipals aprofitant l'absència de la resta de personal.
8. **Centre de dia:** tancament del centre. Els professionals assistiran a les cases de persones dependents que necessiten assistència.
9. **Policia Local i Brigada:** segueixen prestant els serveis per assegurar el compliment de les mesures sanitàries i de confinament, amb mesures de protecció i distanciament social, si és possible.

Teletreball

1. Es defineix mitjançant un Decret d'Alcaldia totes les àrees i departaments que faran teletreball, i les condicions en que s'exercirà l'activitat diària, garantint en tot cas els serveis mínims que es concreti.
2. Les activitats en modalitat de teletreball es duen a terme sota supervisió dels caps de departament. Els treballadors donaran compte de les tasques dutes a terme i respondran davant d'aquests.
3. Es requereix estar disponible al mòbil en horari laboral.
4. Aquells treballadors que no puguin fer teletreball ni treball presencial podran sol·licitar la recuperació d'hores al llarg del 2020.