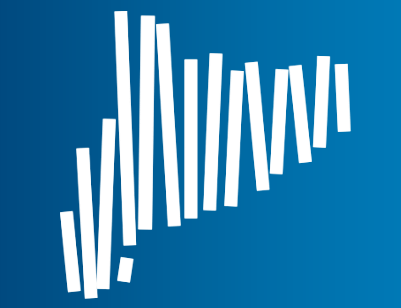


ACORD DE CRITERIS GENERALS A APLICAR ALS PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ DERIVATS DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, QUE RESULTIN D'APLICACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA QUE NO DISPOSIN DE REPRESENTACIÓ LEGAL DELS SEUS EMPLEATS PÚBLICS



ACM

1

Antecedents i fonaments
jurídics

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Acord Comú de condicions per als empleats públics d'ens locals de menys de 20.000 habitants.
- Art. 33 i 34.2 TREBEP.
- Art. 87 TRET



1.1. Principals característiques de la Llei 20/2021

- Objectiu: assolir un nivell de temporalitat inferior al 8%
- Preveu una taxa de reposició extraordinària per l'estabilització de determinades places no incloses a la taxa ordinària fixada anualment a la Llei de pressupostos
- Entrada en vigor: 30/12/2021

1.2. Places a incloure-hi

A. Les de naturalesa estructural dotades pressupostàriament, ocupades de forma temporal* i ininterrompuda en els següents períodes:

- Almenys durant els 3 anys anteriors al **31/12/2020** (art. 2.1)
- Abans de l'**1/1/2016** (DA 6a)

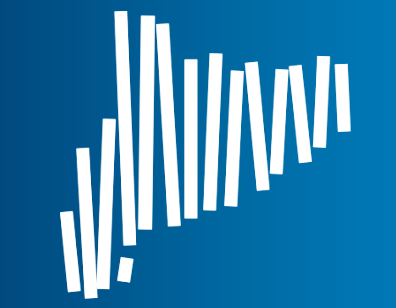
B. Les ocupades de forma temporal* per personal amb una relació d'aquesta naturalesa anterior a l'**1/1/2016** (DA 8a)

* També s'hi inclouen les ocupades per personal que ha obtingut el reconeixement formal d'indefinit no fix.

- Personal temporal = laborals temporals, funcionaris interins i personal laboral indefinit no fix

Conceptes (resolució de la Secretaria d'Estat de Funció Pública d'1 d'abril de 2022):

- Naturalesa estructural: que tingui atribuïdes funcions recurrents que s'integren en l'activitat ordinària i del normal funcionament de l'administració de què es tracti. Amb caràcter general es corresponen amb les destinades a l'exercici de competències pròpies de l'Administració corresponent.
- Ocupació ininterrompuda: no suposen una interrupció els períodes de temps (orientativament, fins a un màxim de 3 mesos) en què la plaça hagi estat vacant com a conseqüència de la necessitat de portar a terme els tràmits administratius corresponents per al nomenament o contractació de nou personal interí o laboral temporal després del cessament de l'anterior ocupant de la plaça.
- Dotació pressupostària: poden no estar dotats els nomenaments per a l'execució d'un programa temporal o per a la cobertura d'un excés o acumulació de tasques.



ACM

2

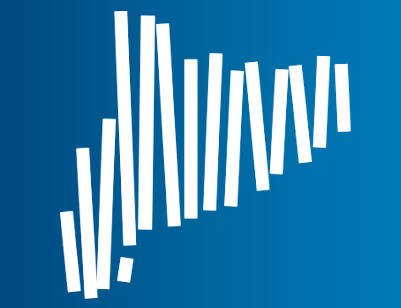
Els processos d'estabilització
(Llei 20/2021,
de 28 de desembre)

2.3. Característiques de les places incloses al procés

- Poden estar o no incloses en les RLT, plantilles o altres forma d'organització de RRHH (si bé han d'estar dotades pressupostàriament).
- S'hi han d'incloure les places afectades pels processos d'estabilització previstos a les lleis de pressupostos dels anys 2017 i 2018, sempre que hagin estat incloses a les corresponents OPO d'estabilització i no hagin estat convocades, o hagin estat convocades i resoltes però hagin quedat sense cobrir.
- També s'hi poden incloure les places corresponents a la taxa de reposició ordinària que es fixa anualment a la Llei de Pressupostos, si bé de forma diferenciada.

A tenir en compte:

- Després del procés d'estabilització la taxa de cobertura temporal de les places estructurals ha de ser inferior al 8%.
- Els processos d'estabilització garantiran el compliment dels principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- Òrgan competent per aprovar l'OPO: decret d'alcaldia o acord de la Junta de Govern Local (si existeix delegació a aquest òrgan) (arts. 21.1.g LRBRL i 53.1.h TR.LMRLC).



ACM

2

Els processos d'estabilització
(Llei 20/2021,
de 28 de desembre)

2.4. Sistemes de selecció

Article	Període temporal	Sistema
Art. 2.1	Almenys durant els 3 anys anteriors al 31/12/2020	Concurs – oposició*
DA 6a	Abans de l'1/1/2016	Concurs
DA 8a	Abans de l'1/1/2016	

* Concurs – oposició:

- Valoració en la fase de concurs d'un 40% de la puntuació total
- Es tindrà en compte majoritàriament l'experiència en el cos, escala, categoria o equivalent de què es tracti
- Els exercicis a la fase d'oposició poden no ser eliminatoris

2.5. Terminis

Fase	Termini
Aprovació i publicació de les OPO	abans de l'1/06/2022
Convocatòries	abans del 31/12/2022
Resolució	abans del 31/12/2024

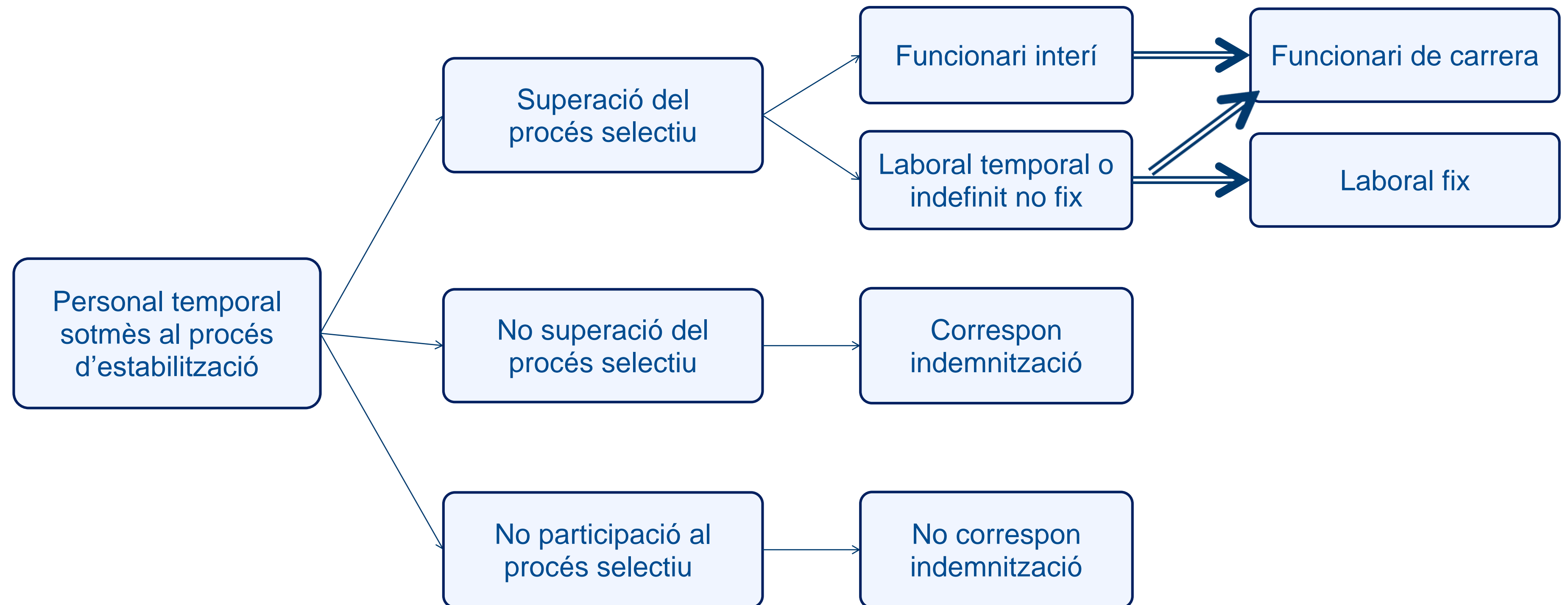


ACM

2

Els processos d'estabilització
(Llei 20/2021,
de 28 de desembre)

2.7. Situació del personal temporal després del procés d'estabilització:



- Àmbit d'aplicació:
 - Ens locals que no disposin de representació legal dels seus empleats públics, i que voluntàriament decideixin adherir-s'hi.
 - Altres ens del sector públic local que així ho decideixin de forma voluntària en els termes establerts per la normativa sobre la negociació col·lectiva que resulti d'aplicació.

- Integritat i indivisibilitat de l'Acord

- No cal una nova negociació a cada ens local

- Eficàcia fins a 31 de de desembre de 2024, sens perjudici d'eventuals pròrrogues anuals.

- Comissió Paritària d'entitats municipalistes i sindicats per a la interpretació de l'Acord i resolució de conflictes.

- Registre i publicació de l'Acord.

- Adhesió dels ajuntaments per acord de Ple.

➤ Requisits del procés selectiu:

-. Art. 61 TREBEP

-. Titulació oficial exigida per accedir als diferents cossos d'empleats en funció de grup/subgrup o a la categoria professional.

-. Català i castellà requisit de participació. Acreditable fins al dia de realització de la prova convocada a l'efecte.

-. Exempció de prova de llengua per als aspirants que prèviament hagin acreditat el nivell requerit en un procés selectiu a la mateixa administració.

-. Tots els altres requisits i mèrits s'han d'acreditar en presentar la sol·licitud.



ACM

4

Criteris generals

- Sistema de concurs-oposició (art. 2 llei 20/2021)
100 punts (60% oposició i 40% concurs)

Fase d'oposició (60 punts).

Caràcter no eliminatori de cada prova, però sí de l'oposició en el seu conjunt (mínim 20 o 30 punts)

Prova teòrica(20 punts).

Tipus test o preguntes curtes sobre temes am relació directa amb el desenvolupament de les funcions

Prova pràctica (40 punts).

Relacionada amb les funcions del lloc de treball.

Possible prova pràctica única per a C1 i C2 i AP sense tasques administratives.

Fase de concurs (40 punts)

Mèrits professionals

Mèrits professionals amb un màxim de 36 punts (90% de la puntuació de la valoració de la fase de concurs, que és el 40%):

- Serveis prestats en l'administració convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a la plaça convocada. **0,50 punts per mes treballat.**
- Serveis prestats en qualsevol administració pública o ens del sector públic que sigui del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a la plaça convocada. **Mínim de 0,10 i màxim de 0,16 punts per mes treballat.**
- Serveis prestats en l'ens convocant que siguin d'un grup/subgrup de titulació del cos o escala, categoria professional o equivalent diferent. **Mínim de 0,10 i màxim de 0,16 punts per mes treballat.**
- Possibilitat de valorar l'experiència en el sector privat quan les funcions desenvolupades tinguin una equivalència amb les funcions de la plaça convocada. **Màxim de 0,05 punts per mes treballat.**



ACM

4

Criteris generals

Mèrits acadèmics i d'altres amb un màxim de 4 punts (10%)

Formació	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració Serveis	Grup C (C1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Reglada (màx. 1 punt)	Un altre grau o similar : 0,5 màx. Màster: màx. 0,50 punts Doctorat: màx. 0,75 punts	Batxillerat o FPGS: màx. 0,5 punts Grau o similar: màx. 0,75 punts	Un altre títol de FP (FP1 o FPGM): màx. 0,25 punts FPGS: màx. 0,5 punts	FP 1 o FPGM: màx. 0,5 punts
	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració Serveis	Grup C (Ca1 i C2) Oficis	Agrupacions professionals
Contínua (AFEDAP, postgraus, etc.) (màx. 2 punts)	Fins a 20 hores, 0,20 punts. De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts. Més de 50 hores, 0,50 punts.			

Altres (màxim 1 punt): Superació exercici per a l'accés, certificats ACTIC, certificat de català superior al requerit, etc.

Desempat: dies de servei prestats a l'adm. convocant



ACM

4

Criteris generals

Sistema de concurs de mèrits (DA 6a i DA 8a llei 20/2021)

50 punts

Mèrits professionals amb un màxim de entre 30 i un màxim de 35 punts

- Serveis prestats en l'administració convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a la plaça convocada. **0,40 punts per mes treballat.**
- Serveis prestats en qualsevol administració pública o ens del sector públic que sigui del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a la plaça convocada. **Mínim de 0,13 i màxim de 0,18 punts per mes treballat.**
- Serveis prestats en l'ens convocant que siguin d'un grup/subgrup de titulació del cos o escala, categoria professional o equivalent diferent. **Mínim de 0,13 i màxim de 0,18 punts per mes treballat.**
- Possibilitat de valorar l'experiència en el sector privat quan les funcions desenvolupades tinguin una equivalència amb les funcions de la plaça convocada. **Màxim de 0,05 punts per mes treballat.**



ACM

4

Criteris generals

Formació	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració Serveis	Grup C (Ca1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Reglada (màx. 2 o 3 punts)	Un altre grau o diplomatura: màx. 1 punt Màster: màx. 1 Doctorat: màx. 2 punts	Batxillerat o FPGS: màx. 1 punt Grau o similars: màx. 2 punts	Un altre títol de FP (FP1 o FPGM): màx. 1 punt FPGS: màx. 2 punts	FP 1 o FPGM: màx. 1 punt
	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració Serveis	Grup C (Ca1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Contínua (màx. 14 punts)	<p>Fins a 10 hores: 0,10 punts</p> <p>De 10 a 50 hores: 0,40 punts</p> <p>De més de 50 hores: 1 punt</p>			

Altres (màxim 1 punt): Superació exercici per a l'accés, certificats ACTIC, certificat de català superior al requerit, etc.

Desempat: dies de servei prestats a l'adm. convocant



ACM

4

Criteris generals

Mesures d'agilització

Termini de presentació de sol·licituds: 20 dies.

Aprovació provisional de la llista d'admesos i exclosos: un mes.

Termini de presentació d'al·legacions: 10 dies.

Aprovació definitiva de la llista d'admesos i exclosos: un mes.

Presentació de la documentació un cop superat el procés selectiu: 20 dies.

Termini per a la presa de possessió: un mes.

Possibilitat de reduir els terminis ordinaris a la meitat, de forma motivada.

Borses de treball derivades dels processos d'estabilització

Persones que no superin un procés selectiu i que hagin treballat a l'administració convocant:

- Concurs-oposició: quan l'aspirant hagi obtingut com a mínim un 30% de la nota de l'oposició
- Concurs de mèrits: els aspirants que estiguin en un situació de servei actiu a l'administració convocant en el moment de la convocatòria, i aquesta no hagi realitzat amb anterioritat al procediment d'estabilització cap convocatòria d'una plaça del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos o escala, categoria professional.



ACM

Gràcies!



ACM

Associació
Catalana
de Municipis



La força del **municipalisme**