

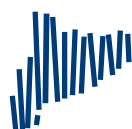
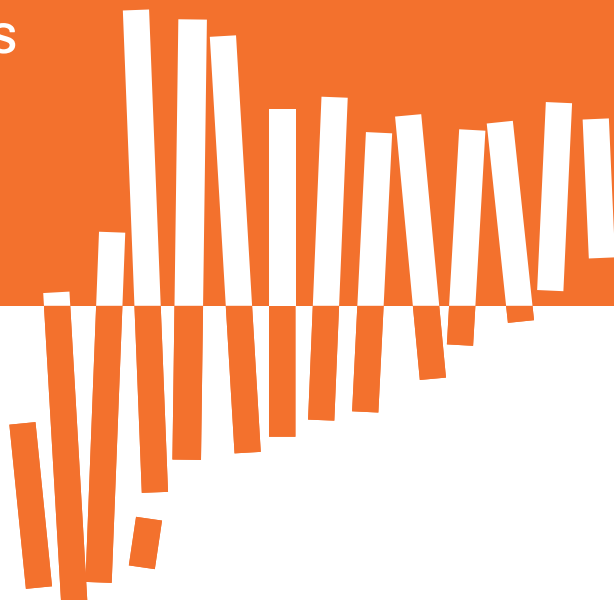


Fundació
Aula d'Alts
Estudis Electes

2a edició

Seminari sobre la relació i entesa entre càrrecs electes i la secretaria i intervenció a les administracions locals

Claus per impulsar activitats
i serveis als ajuntaments



Fundació
Aula d'Alts
Estudis Electes



ACM

Associació
Catalana
de Municipis



Presentació i objectius

Des de la Fundació Aula d'Alts Estudis d'Electes (FAAEE) us oferim aquest seminari adreçat a càrrecs electes locals amb l'objectiu de fomentar la millor col·laboració i entesa d'aquests, amb la comprensió del rol i les funcions dels secretaris/es i interventors/es dels ens locals.

Impulsem aquesta acció formativa per desenvolupar l'empatia mútua en què han de treballar conjuntament càrrecs electes i secretaris/es-interventors/es per dur a terme els plans de mandat municipals, explorar la planificació en la contractació i adoptar les vies àgils i procediments alternatius a la contractació per impulsar activitats i serveis municipals.

A la vegada volem centrar-nos en aquells aspectes que, tant en la gestió del dia a dia com a l'hora de tirar endavant els serveis o activitats d'interès públic, generen més controvèrsies en els càrrecs electes: contractació, convenis, subvencions, transferències, patrocini, i en general, en el com fer més àgils els procediments de contractació i en quines situacions poden adoptar-se vies alternatives a la contractació.

I finalment, volem explicar d'una manera entenedora les regles bàsiques de gestió dels pressupostos municipals.

OBJECTIUS

1. Comprendre les funcions, rols, competències i obligacions de les Secretaries i les Intervencions dels ens locals.
2. Tractar dels aspectes més freqüents que generen controvèrsia en l'acció de govern dels ens locals que van més enllà de la Llei de contractes del sector públic: Procediments àgils de contractació, subvencions, patrocini, convenis, transferències, acords marc i encomanes de gestió, regles fiscals, marc i estructura del pressupost de l'ajuntament.
3. Debatre constructivament la planificació i la comunicació com a clau de l'entesa entre les alcaldies i regidories amb les secretaries i intervencions per a un bon govern local.

METODOLOGIA

És un seminari eminentment pràctic destinat a electes que tracten habitualment amb l'assessoria jurídica, la secretaria i la intervenció dels ens locals.

Són sessions aplicades, amb exemples reals de bones pràctiques del món local, per treure el màxim profit dels recursos disponibles en qualsevol ajuntament, a partir d'estratègies de superació dels obstacles més comuns i freqüents.



Informació

Dies: 15,22 i 29 de maig i 5 i 12 de juny

Horari: 10.00 a 14.00 h

Durada: 4 hores

Format: Presencial

Lloc: ACM - C/ València, 231, planta baixa
08007 Barcelona

Certificats: La FAAEE expedirà un certificat d'assistència a les persones que hagin assistit a totes les sessions del seminari.

Per a més informació: eva.bataye@acm.cat / Telèfon 93 496 16 16 ext. 107



Inscripcions

Destinataris: Càrrecs electes locals i personal eventual.

Inscripcions a www.acm.cat/formacio

Places: 35

Requisits i criteris d'admissió

Requisit indispensable: Ser càrrec electe local o personal eventual en el mandat municipal 2023-2027

Criteris d'admissió de la preinscripció en el cas de sobrepassar les places:

- Diversitat d'ens locals.
- Ordre de sol·licitud de la preinscripció.
- Absentisme no justificat en altres accions formatives organitzades per la FAAE o l'ACM





Programa: estructura i contingut

1a. sessió: 15 de maig de 2025. Com entendre's i col·laborar millor amb la secretaria i la intervenció dels ajuntaments

10.00 – 10.15 h. – Inauguració

10.15 – 11.00 h. – Les funcions de la secretaria i la intervenció

Panoràmica de les funcions essencials reservades a secretari/es- interventors/es i funcions i rols complementaris que "de facto" se'ls va atribuir. Diversitat de rols en funció de la mida del municipi i l'ajuntament.

- **Sr. Cristian Cimadevilla**, president, CSITAL Lleida.

11.00 – 14.00 h. – Taula rodona sobre la relació dels electes i la secretaria – intervenció

Diàleg sobre l'entesa i discrepància entre electes i secretaris i interventors en el món local. Claus per una bona col·laboració i recull de bones pràctiques i experiències locals.

Participants:

- **Sr. Xavier Salvadó Vives**, subdirector general d'Assistència Jurídica i d'Innovació a l'Administració Local, DGAL, Generalitat de Catalunya
- **Sra. Marta Felip i Torres**, secretària general, Ajuntament de Salt
- **Sr. Joan Anton Font Monclús**, secretari general, Ajuntament de Tarragona
- **Sra. Núria Josa Arbonés**, interventora general, Diputació de Girona

Modera: Sra. Laura Martínez Portell, serveis jurídics, ACM

2a. sessió: 22 de maig de 2025. L'Estatut de l'electe: drets i deures dels regidors.

10.00 – 14.00 h. – Els diferents drets que comprenen l'estatut del regidor i el seu exercici. Límits i possibilitats. En especial el dret d'accés a la informació pública

- **Sr. Roger Cots**, secretari de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

11.30 – 14. 00h –Exposició d'experiències pràctiques

- **Sra. Marta Felip**, secretària general de l'Ajuntament de Salt (Girona).
- **Sr. Roger Cots**, secretari general de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Formulació de preguntes i casos pràctics pels assistents

3a sessió. 29 de maig de 2025. La gestió del pressupost de l'ajuntament

10.00 – 14.00 h – Possibilitats que ofereix el marc dels pressupostos municipals

Com afecten les regles fiscals i els Plans econòmics o plans d'ajust municipals en la gestió del pressupost

- **Sra. Núria Josa**, interventora general, Diputació de Girona.

11.30 – 14. 00h – Exposició d'experiències pràctiques

- **Sra. Imma Molas**, cap del Servei d'Assistència en l'exercici del Control Intern als ens locals, Diputació de Girona

Formulació de preguntes i casos pràctics pels assistents

4a sessió. 5 de juny de 2025. Les alternatives i vies més àgils en la contractació ordinària de béns i serveis

10.00 – 14.00 h – Més enllà de la llei de contractes del sector públic: procediments àgils de contractació i alternatives a la contractació menor

- Particularitats dels contractes menors i les seves alternatives
- La virtut i les problemàtiques de les centrals de compres, acords marc i contractes basats
- La planificació estratègica de la contractació

- **Sra. Marta Felip**, secretària general, Ajuntament de Salt (Girona).

11.30 – 14. 00h – Exposició d'experiències pràctiques

- **Sra. Jordina Moltó**, cap de contractació, ACM.
- **Sr. Xavi Diaz**, gerent, Centre cultural el Canal, Ajuntament de Salt.

Formulació de preguntes i casos pràctics pels assistents





Programa: estructura i contingut

5a sessió. 12 de juny de 2025. Vies de foment i col·laboració econòmica per impulsar activitats i serveis locals

10.00 – 14.00 h - La col·laboració interadministrativa entre administracions públiques, eines de col·laboració público privada en el serveis públics: subvencions, patrocinis, convenis i transferències

La virtut i les problemàtiques en l'atorgament de subvencions, la subscripció de convenis amb entitats privades i altres administracions, i la fórmula dels patrocinis. La celebració de convenis i les transferències per finançament d'activitats i serveis.

- **Sra. Teresa Moreo**, presidenta del Tribunal de Recursos Contractuals, Parlament de les Illes Balears.

11.30 – 14. 00h - Exposició d'experiències pràctiques, a càrrec de:

- **Dr. Octavi Bono**, cap de projectes transversals, Diputació de Tarragona. Expert en governança i gestió de destinacions.

Formulació de preguntes i casos pràctics pels assistents



Direcció acadèmica

- > **Sra. Marta Felip**, Secretària general de l'Ajuntament de Salt.
- > **Sra. Núria Josa**, Interventora general de la Diputació de Girona

Coordinació tècnica

- > **Sr. Francesc Iglesias**, cap de formació, programes i publicacions, ACM
- > **Sra. Eva Batayé**, tècnica de formació, programes i publicacions, ACM.



Amb la col·laboració de:

